

**UCHWAŁA NR XII/73/2011
RADY GMINY ZARSZYN**

z dnia 4 października 2011 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych posiadających uprawnienia szkoły publicznej, niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 90 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.), Rada Gminy Zarszyn uchwała co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Przedszkolu - należy przez to rozumieć przedszkole niepubliczne działające na terenie Gminy Zarszyn;
- 2) Innych formach wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć inne niż przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych formy tzn. niepubliczny punkt przedszkolny, niepubliczny zespół wychowania przedszkolnego działający na terenie Gminy Zarszyn;
- 3) Szkole - należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, działającą na terenie Gminy Zarszyn;
- 4) Dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Zarszyn;
- 5) Organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę, przedszkole niepubliczne lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego;
- 6) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Zarszyn;
- 7) Uczeń – należy przez to rozumieć również wychowanka w przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego.

§ 2. Podstawa obliczania dotacji.

1. Przedszkole otrzymuje dotację na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Zarszyn wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę. W przypadku w przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.

2. Organ prowadzący wychowanie przedszkolne w innych formach wychowania przedszkolnego, otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą dotację z budżetu gminy w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.

3. Dotacja dla szkoły przysługuje na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły, w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę na rok udzielenia dotacji.

4. Dotacje, o których mowa w ust. 1-3 są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

§ 3. Tryb udzielania dotacji.

1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego, złożony nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji do Wójta Gminy Zarszyn. Wzór wniosku o udzielenie dotacji określa Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Warunkiem udzielenia dotacji przez Gminę Zarszyn dla organu prowadzącego szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego jest złożenie wniosku w terminie i na zasadach ustalonych w ust.1.

3. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza i przedstawia Dotującemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Dotacje za miesiąc lipiec – sierpień przekazywane są na podstawie informacji o liczbie uczniów z miesiąca czerwca, z uwzględnieniem uczniów skreślonych z listy uczniów po złożeniu tej informacji.

5. Dotacje są przekazywane w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego na rachunek bankowy szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

6. Dotację udzieloną szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego cofa się od dnia zaprzestania działalności, bądź z chwilą wykreślenia z ewidencji.

§ 4. Rozliczenie wykorzystania dotacji.

1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza i przekazuje Dotującemu w ciągu 10 dni po upływie każdego kwartału rozliczenie udzielonej dotacji.

2. Kwoty dotacji udzielonych w danym roku budżetowym podlegają rocznemu rozliczeniu w terminie do 15 stycznia następnego roku budżetowego, a w przypadku zaprzestania działalności, w terminie do 30 dni od daty otrzymania ostatniej części dotacji. Wzór rozliczenia stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Dotacje udzielone z budżetu gminy wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem bądź pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi w trybie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.).

§ 5. Tryb i zakres kontroli.

1. Dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji, która może być przeprowadzona w trakcie wydatkowania dotacji oraz po jej wykorzystaniu.

2. Dotującemu przysługuje prawo wstępu do szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego oraz wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz dokumentacji przebiegu nauczania i wychowania dotowanych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego w zakresie przyznanej dotacji.

3. Dotujący w związku z przeprowadzeniem kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji przez szkoły i placówki może przetwarzać dane osobowe uczniów tych szkół i placówek.

4. Kontrole prawidłowości wykorzystania dotacji przeprowadza się na podstawie upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Zarszyn.

5. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje w szczególności:

- 1) dane ujęte we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 ust. 1 w porównaniu z dokumentacją podstawową,
 - 2) dane ujęte w kwartalnych rozliczeniach, o których mowa w § 4 ust. 1 wynikających z ewidencji księgowej prowadzonej przez szkołę, przedszkole i inną formę wychowania przedszkolnego,
 - 3) dane ujęte w miesięcznych informacjach, o których mowa w § 3 ust. 3 w odniesieniu do danych zawartych w obowiązującej zgodnie z odrębnymi przepisami dokumentacji szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego,
 - 4) dokumenty, na podstawie których organ prowadzący potwierdzi, że wykorzystał dotację na pokrycie wydatków bieżących szkoły, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego.
6. Przebieg kontroli kontrolujący dokumentuje w protokole, który sporządzony jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Dotującego i organu prowadzącego.

§ 6. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zarszyn.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XII/73/2011
Rady Gminy Zarszyn
z dnia 4 października 2011 r.
Zalacznik1.pdf

U XII 73 ZAL1

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XII/73/2011
Rady Gminy Zarszyn
z dnia 4 października 2011 r.
Zalacznik2.pdf

U XII 73 ZAL2

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XII/73/2011
Rady Gminy Zarszyn
z dnia 4 października 2011 r.
Zalacznik3.pdf

U XII 73 ZAL3