

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zarszynie

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.159 z póź. zm.),
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z póź. zm.),
3. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U.. z 2006 r. Nr 139, poz.992 z póź. zm.),
4. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz.7 z póź. zm.),
5. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009. r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z póź. zm.),
6. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz.1493 z 2005r. z późn. zm.),
7. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.)
8. Uchwały Nr XIII/45/90 Gminnej Rady Narodowej w Zarszynie z dnia 23 lutego 1990 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Terenowy Ośrodek Pomocy Społecznej w Zarszynie,
9. Zarządzenia Nr 3/90 Naczelnika Gminy w Zarszynie z dnia 10 maja 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zarszynie,
10. Niniejszego Statutu.

§ 2

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zarszynie jest jednostką organizacyjną Gminy Zarszyn, utworzoną w celu wykonywania zadań własnych gminy i zleconych wymienionych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz innych ustawach.
2. Teren działania Ośrodka obejmuje Gminę Zarszyn.
3. Siedzibą Ośrodka jest budynek Zarszyn ul.Bieszczadzka 48.
4. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z napisem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zarszynie.

II. Cele i zadania Ośrodka

§ 3

1. Celem działania Ośrodka jest podejmowanie działań w zakresie pomocy społecznej, zmierzających do przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin, które nie są w stanie ich pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, oraz pobudzenie osób i rodzin do współdziałania, prowadzenie zadań dotyczących potrzeb pomocy społecznej poprzez bezpośrednie i pośrednie udzielanie świadczeń,
2. Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenie niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.

§ 4

1. GOPS wykonuje zadania własne i zadania zlecone gminy wynikające z ustawy o pomocy społecznej oraz inne zadania zlecone realizowane w oparciu o przepisy szczególne.
2. Do podstawowych zadań Ośrodka należy w szczególności:
 - 1) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
 - 2) praca socjalna,
 - 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury socjalnej,
 - 4) analiza zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
 - 5) realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
 - 6) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
3. **Ośrodek realizuje zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym :**
 - 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
 - 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej;
 - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
 - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
 - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie *przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia*;
 - 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
 - 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad

- długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
 - 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
 - 13) dożywianie dzieci;
 - 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
 - 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
 - 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
 - 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
 - 19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

4. Ośrodek realizuje zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej a to:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

5. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłuską żywnościową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku

- i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

6. Ośrodek realizuje zadania własne gminy z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej polegające na pracy z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez zapewnienie rodzinie wsparcia i pomocy asystenta rodziny.

§ 5

1. Ośrodek realizuje zadania gminy w zakresie wykonywania innych zadań zleconych:

- 1) realizacja ustawy o świadczeniach rodzinnych poprzez przyznawanie i wypłacanie zasiłków:
 - a) rodzinnych,
 - b) pielęgnacyjnych,
 - c) świadczeń pielęgnacyjnych
 - d) jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka;
 - 2) realizacja ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów poprzez przyznawanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych.
2. Ośrodek przygotowuje i realizuje projekty dofinansowywane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 6

W celu realizacji zadań pomocy społecznej Ośrodek współpracuje na zasadach partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, stowarzyszeniami, Kościołem Katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

III. Organizacja wewnętrzna Ośrodka

§ 7

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zarszynie jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.
2. Pracownicy zatrudnieni w GOPS są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
3. Ośrodek pomocy społecznej, wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Wójta.
4. Na czele Ośrodka stoi Kierownik, który zarządza i kieruje całokształtem jego działalności.
5. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Zarszyn.
6. Do wyłącznej kompetencji Kierownika Ośrodka należy:
 - 1) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz,

- 2) ustalanie wewnętrznej struktury jednostki i regulaminu organizacyjnego,
 - 3) sporządzanie planów finansowych,
 - 4) wydawanie zarządzeń wewnętrznych,
 - 5) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad wykonywaniem zadań,
 - 6) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Ośrodka ,
 - 7) zarządzanie mieniem,
 - 8) przedstawianie Radzie Gminy sprawozdania rocznego z działalności Ośrodka oraz wykonania planu finansowego,
 - 9) organizowanie systemu kontroli wewnętrznej zapewniającej celowość, rzetelność i legalność podejmowanych działań.
7. Na podstawie udzielonego przez Wójta upoważnienia Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne:
- 1) w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy,
 - 2) w sprawach przyznawania świadczeń rodzinnych,
 - 3) w sprawach przyznawania świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
8. Nadzór i kontrole nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy.
9. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka oraz zakres zadań na poszczególnych stanowiskach ustala Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym.
10. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy:
- 1) Kierownik
 - 2) Z-ca Kierownika
 - 3) Główny księgowy
 - 4) Pracownicy socjalni
 - 5) Pracownicy do spraw świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego
 - 6) Asystent rodzinny
 - 7) Inni pracownicy zatrudnieni w zależności od potrzeb. Odpowiednio do uzasadnionych potrzeb oraz możliwości finansowych w Ośrodku mogą być zatrudnione inne osoby w ramach umowy o pracę lub umowy zlecenia.

IV. Zasady gospodarki finansowej

§ 8

Ośrodek jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

§ 9

1. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków uchwalony przez Radę Gminy.
2. Obsługę finansowo-księgową, administracyjno-biurową, Ośrodek prowadzi samodzielnie.
3. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
4. Działalność Ośrodka finansowana jest z budżetu gminy, budżetu Wojewody i innych źródeł.

§ 10

1. Kontroli działalności w zakresie zadań własnych gminy dokonuje Rada Gminy Zarszyn.
2. Nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych sprawuje Wojewoda.

V. Postanowienia końcowe

§ 11

1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy Zarszyn.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.