

Zarządzenie Nr 203
Wójta Gminy Zarszyn
z dnia 30 marca 2012 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji doraźnej w kasie Urzędu Gminy w Zarszynie.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. 2009 r. Nr 152 poz. 1223 z późn. zm.); art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz zarządzenia Nr 501 Wójt Gminy Zarszyn z dnia 6 grudnia 2010 r. stanowiącego instrukcję dotyczącą inwentaryzacji, Wójt Gminy Zarszyn

Zarządza co następuje:

§ 1

Przeprowadzenie inwentaryzacji doraźnej w kasie Urzędu Gminy w Zarszynie w związku ze skreśleniem w strukturze organizacyjnej Urzędu Gminy Zarszyn stanowiska pracy ds. finansowych dotyczący obsługi kasy.

§2

Powołanie komisji inwentaryzacyjnej składzie:

Anna Stoncel - Przewodnicząca

Renata Cebula - członek

Bożena Węgrzyn - członek

§3

1. Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury wg stanu na dzień 30.03.2012 r.
2. Termin spisu - 30.03.2012 r. po godzinach obsługi kasowej.

§4

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. Środki pieniężne w kasie.
2. Druki ścisłego zarachowania.
3. Składniki majątkowe wymienione w §4 pkt. 1 należy spisać w drodze spisu z natury w formie protokołu z inwentaryzacji kasy porównując stan gotówki z zapisami w raportach kasowych.
4. Składniki majątkowe wymienione w § 4 pkt. 2 należy spisać w drodze spisu z natury w formie protokołu z inwentaryzacji kasy porównując stan faktyczny ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych.

§5

Osobę materialnie odpowiedzialną – kasjera, zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania dokumentów.

§6

Zobowiązuję się komisję inwentaryzacyjną do:

- przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osoby materialnie odpowiedzialnej,
- przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej,
- przekazanie protokołu niezwłocznie po przeprowadzeniu inwentaryzacji.

§ 7

Wszystkie różnice ujawnione w toku inwentaryzacji między stanem rzeczywistym, a stanem wykazany w księgach rachunkowych należy wyjaśnić i rozliczyć w księgach rachunkowych 2012 roku.

§ 8

1. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Rozliczenie inwentaryzacji powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 9

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.