

ZARZĄDZENIE NR 506
WÓJTA GMINY ZARSZYN
z dnia 6 grudnia 2010 roku

w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WSa w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd Gminy Zarszyn oraz jednostki organizacyjne Gminy.

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 03 lutego 2010 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 20. poz. 103 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. Nr 44, poz. 255) **zarządzam, co następuje:**

§1

- 1 Wydatki publiczne Gminy Zarszyn oraz jej jednostek organizacyjnych klasyfikuje się dodatkowo zgodnie z rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. Nr 44, poz. 255).
- 2 Wyodrębnienia wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetu Gminy Zarszyn dokonują upoważnieni pracownicy Referatu Finansów i Dochodów Gminy, których przedstawiono w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 3 Wydatek strukturalny to wydatek dotyczący realizacji określonego celu, zadania lub działania, poniesiony ze środków publicznych krajowych.
- 4 W przypadku realizacji zadań finansowych z udziałem środków Unii Europejskiej nie wykazuje się wydatków, które podlegają refundacji ze środków UE, niezależnie od tego, kiedy refundacja nastąpi. Natomiast wykazuje się w tym przypadku wydatki poniesione w części stanowiącej wkład krajowy stanowiący współfinansowanie krajowe.
- 5 Przy wykazaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
- 6 Pozostałe jednostki organizacyjne Gminy Zarszyn wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami wg zasad ustalonych przez kierowników/ dyrektorów tych jednostek organizacyjnych.

§2

- 1 Zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem należy zaklasyfikować kwoty wydatków do odpowiedniego obszaru tematycznego oraz kodu z tematami priorytetowymi i wpisać na dokumencie stanowiącym podstawę wydatku (faktura, rachunek, lista płac lub inny dokument księgowy) według wzoru pieczęci określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.
- 2 Ustala się stosownie w jednostce następujące pieczęci w celu klasyfikowania wydatków strukturalnych o treści:

Wydatek zakwalifikowano/nie zakwalifikowano
do wydatku strukturalnego

w wysokości.....

(słownie)

KOD.....

.....

(data)

(podpis pracownika)

3. Na dokumentach księgowych (faktura lub inny dokument księgowy) nie zaliczanych do wydatków strukturalnych umieszcza się pieczęć określoną w ust. 2 i należy wpisać symbol „- lub O” w miejsce kodu.

§3

Referat Finansów i Dochodów Gminy Urzędu Gminy Zarszyn dokonuje rejestracji wydatków na cele strukturalne wg klasyfikacji wskazanej na pieczętce na koncie pozabilansowym 975 - „ Wydatki strukturalne”.

§4

1. Kierownicy i dyrektorzy jednostek organizacyjnych Gminy oraz samorządowych instytucji kultury sporządzają i przedstawiają Wójtowi Gminy roczne sprawozdanie Rb-WSa o wydatkach strukturalnych w terminie do 31 marca następnego roku po roku budżetowym.
2. Jednostki organizacyjne, które nie poniosły wydatków strukturalnych sporządzają sprawozdania negatywne.
3. Dane w sprawozdaniach jednostkowych wykazuje się w złotych i w groszach.
4. Referat Finansów i Dochodów Gminy Urzędu Gminy Zarszyn sporządza zbiorcze sprawozdanie Rb-WSa za dany rok budżetowy z wykonania wydatków strukturalnych łącznie z wszystkich jednostek organizacyjnych w terminie do dnia 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

§5

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2011 roku.

**Wykaz pracowników upoważnionych
do kwalifikowania bądź nie kwalifikowania wydatków
na wydatki strukturalne**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Wzór podpisu
1	Anna Pasternak	Inspektor ds. finansowych	
2	Agnieszka Rysz-Komańska	Zastępca skarbnika	

Oświadczenie o przyjęciu do wiadomości i stosowania Zarządzenia Nr 506

Wójta Gminy Zarszyn z dnia 6 grudnia 2010 roku

w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WSa w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd Gminy Zarszyn oraz jednostki organizacyjne Gminy.

Niniejszym oświadczam, że przyjąłem /łam/ do wiadomości i ścisłego przestrzegania oraz postępowania zgodnie z zawartymi ustaleniami w/w Zarządzenia Wójta Gminy Zarszyn

Lp.	Imię i nazwisko	Nazwa komórki organizacyjnej	Podpisu
1.	Anna Pasternak	Referat Finansów i Dochodów Gminy	
2.	Agnieszka Rysz - Komańska	Referat Finansów i Dochodów Gminy	