

**UCHWAŁA NR V/35/2015
RADY GMINY ZARSZYN**

z dnia 25 marca 2015 r.

w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej za Zasługi dla Gminy Zarszyn oraz zasad i trybu nadawania i noszenia

Na podstawie art. 8 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), w związku z art.4 ust. 3 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 roku o odznakach i mundurach (Dz.U z 1978 r. Nr 31 poz. 130 z późn. zm) Rada Gminy Zarszyn uchwala, co następuje:

§ 1. Ustanawia się Odznakę Honorową za Zasługi dla Gminy Zarszyn, zwaną dalej „Odznaką”.

§ 2. 1. Odznaka wykonana w metalu koloru złocistego, ma kształt pięciu górnych połówek stylizowanej lilii ułożonych w gwiazdę wpisaną w ażurowe koło o średnicy 36 mm, na którego obwodzie o szerokości 6,2 mm, umieszczone są wklęsłe majuskułowe napisy; u góry: „ZA ZASŁUGI DLA”, u dołu „GMINY ZARSZYN”. Po środku strony licowej widnieje wizerunek herbu Gminy Zarszyn ustalonego wzoru, o polu tarczy emaliowanej błękitno, a na stronie odwrotnej wizerunek herbu Jaćmierza (starszy) z przedstawieniem srebrnej podkowy w polu emaliowanym błękitno. U góry uszko i kółko do zawieszenia na wstążce.

2. Wstążka z rypsu jedwabnego, błękitna, szerokości 36 mm, z trzema żółtymi paskami o szerokości 2,8 mm umieszczonymi pośrodku oraz po bokach wstążki w odległości 2,8 mm od jej krawędzi.

3. Wzór Odznaki określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Ustala się Regulamin przynawania Odznaki Honorowej za Zasługi dla Gminy Zarszyn, zasady nadawania, wręczania i noszenia, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zarszyn.

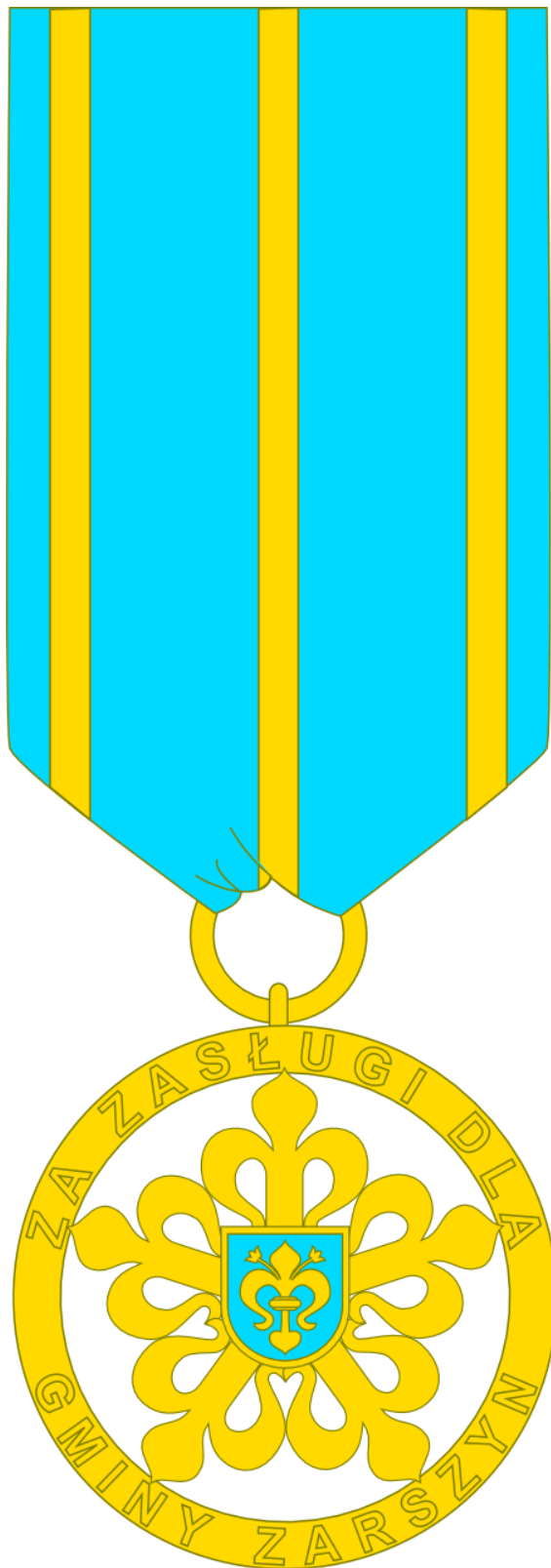
§ 5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Zarszyn

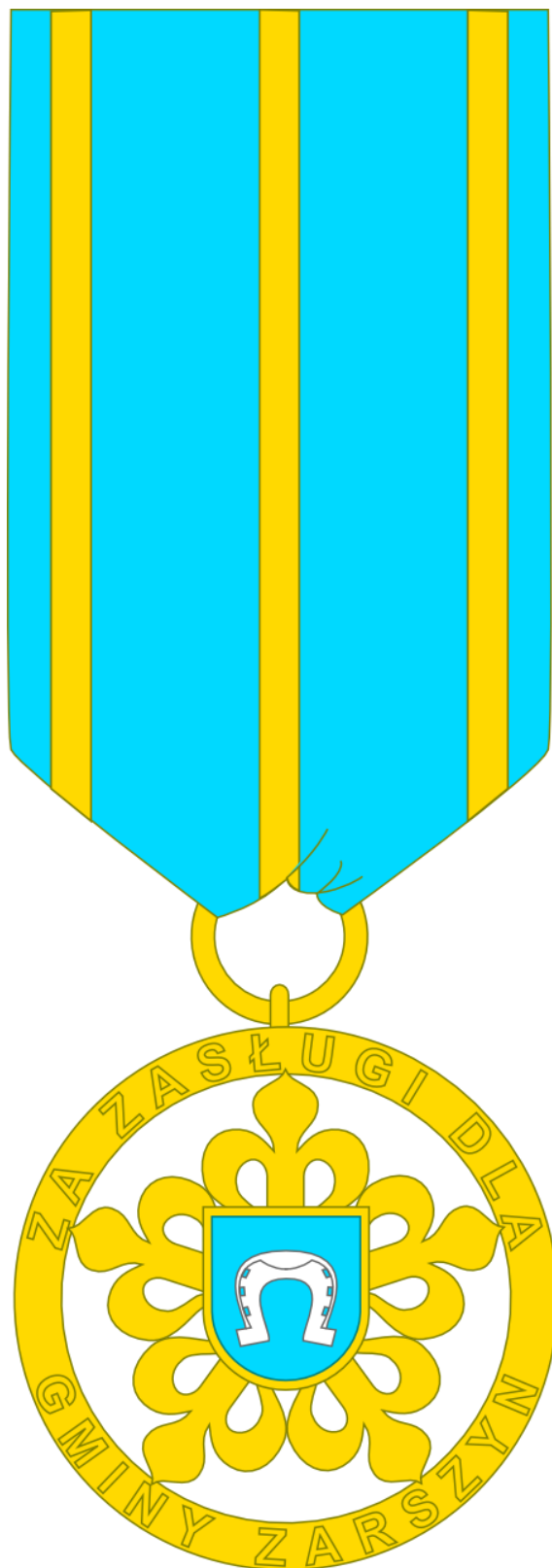
mgr Janusz Konieczny

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr V/35/2015
Rady Gminy Zarszyn
z dnia 25 marca 2015 r.

Wzór Odznaki Honorowej za Zasługi dla Gminy Zarszyn, awers



Wzór Odznaki Honorowej za Zasługi dla Gminy Zarszyn, rewers



Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr V/35/2015

Rady Gminy Zarszyn

z dnia 25 marca 2015 r.

Regulamin przyznawania Odznaki Honorowej za Zasługi dla Gminy Zarszyn, zasady nadawania, wręczenia i noszenia

§ 1. Odznakę Honorową za Zasługi dla Gminy Zarszyn, zwaną dalej, „Odznaką”, nadaje się osobom fizycznym, jednostkom samorządu terytorialnego, organizacjom pozarządowym i innym osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nie mającym osobowości prawnej, które całokształtem działalności zawodowej, społecznej i publicznej względnie realizacją swoich działań na rzecz Gminy Zarszyn szczególnie przyczyniły się do gospodarczego, kulturalnego i społecznego rozwoju Gminy Zarszyn.

§ 2. 1. Odznakę nadaje Rada Gminy Zarszyn w drodze uchwały podjętej na wniosek Komisji Odznaki Honorowej za Zasługi dla Gminy Zarszyn (dalej Komisja Odznaki).

2. Podmiotami uprawnionymi do występowania z wnioskiem o nadanie Odznaki są:

- a) Wójt Gminy Zarszyn,
- b) komisje Rady Gminy Zarszyn,
- c) rady sołeckie,
- d) organizacje pozarządowe,
- e) organizacje społeczne, polityczne i zawodowe oraz grupy mieszkańców gminy liczące co najmniej 50 osób.

§ 3. 1. Wniosek o nadanie Odznaki osobie fizycznej powinien zawierać dane personalne osoby przedstawionej do wyróżnienia oraz uzasadnienie. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.

2. Wniosek o nadanie Odznaki podmiotowi nie będącemu osobą fizyczną winien zawierać charakterystykę dokonań danego podmiotu uzasadniającą nadanie Odznaki. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu.

3. Opis działalności zawodowej i społecznej osoby fizycznej nie może ograniczać się do prezentacji przebiegu kariery zawodowej i społecznej, wykazu zajmowanych stanowisk lub pełnionych funkcji. Prezentacja zawodowej i społecznej działalności kandydata powinna przedstawiać konkretne zasługi położone dla Gminy Zarszyn wykraczające poza podstawowe obowiązki zawodowe oraz dokonania przynoszące wymierne korzyści dla mieszkańców Gminy Zarszyn.

4. Składający wnioski, w przypadku większej ilości niż trzy, zobowiązany jest wskazać hierarchię ważności.

5. W pierwszej kolejności pozytywnie opiniowane będą wnioski o nadanie Odznaki kandydatom, którzy :

- 1) prowadzili długoletnią działalność w związkach, stowarzyszeniach, organizacjach pozarządowych na rzecz rozwoju Gminy Zarszyn,
- 2) są w sędziwym wieku i nadal działają na rzecz społeczności Gminy Zarszyn,
- 3) cieszą się uznaniem społeczności lokalnej, byli honorowani odznaczeniami państwowymi, resortowymi bądź innymi wyróżnieniami za swą działalność.

§ 4. 1. Komisję Odznaki w liczbie dziewięciu osób powołuje i odwołuje ustalając jej skład osobowy i czas trwania kadencji Rada Gminy Zarszyn w drodze odrębnej uchwały. W skład Komisji Odznaki wchodzi:

- 1) 5 przedstawicieli Rady Gminy Zarszyn
- 2) 4 przedstawicieli Wójta Gminy Zarszyn

2. Przewodniczącym Komisji Odznaki jest Przewodniczący Rady Gminy Zarszyn.

3. Komisja Odznaki ustali zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy liczby członków regulamin działania.

§ 5. 1. Wnioski podmiotów określonych w § 2 ust.2 w sprawie nadania Odznaki powinny być składane w Urzędzie Gminy Zarszyn.

2. Wnioski o nadanie Odznaki rozpatruje Komisja Odznaki na zasadach określonych w regulaminie.

3. Komisja Odznaki może odpowiednio:

- 1) zaakceptować wniosek i przekazać do Rady Gminy Zarszyn,
- 2) odrzucić wniosek.

§ 6. 1. Odznakę wręczają Przewodniczący Rady Gminy Zarszyn wspólnie z Wójtem Gminy Zarszyn.

2. Wręczenie powinno mieć charakter uroczysty, podkreślający osiągnięcia i zasługi osób fizycznych i innych podmiotów, którym Odznaka została nadana. Odznakę nadaje się podczas posiedzeń Rady Gminy lub innych uroczystości o charakterze państwowym.

3. Odznakę wręcza się razem z dyplomem dokumentującym jej przyznanie. Wzór dyplomu stanowi załącznik Nr 3 do Regulaminu.

§ 7. Odznakę nosi się na lewej piersi, po odznaczeniach państwowych.

§ 8. Rada Gminy Zarszyn może podjąć uchwałę o pozbawieniu Odznaki na wniosek Komisji Odznaki lub podmiotów określonych w § 2 ust.2, lub z własnej inicjatywy po zasięgnięciu opinii wnioskodawcy, w razie stwierdzenia nadania Odznaki w wyniku wprowadzenia w błąd albo gdy wyróżniony dopuści się czynu, wskutek którego stał się niegodny Odznaki.

§ 9. 1. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub kradzieży Odznaki albo dokumentu stwierdzającego jej nadanie, może nastąpić wydanie duplikatu Odznaki lub wtórnego dokumentu.

2. Za wydanie duplikatu Odznaki pobiera się opłatę w wysokości jej wytworzenia.

3. Za wydanie wtórnego dokumentu nadania nie pobiera się opłaty.

4. Fakt wydania duplikatu Odznaki względnie wtórnego dokumentu odnotowuje się w prowadzonych dokumentach ewidencyjnych.

§ 10. 1. Ewidencję wniosków o nadanie Odznaki, nadanych Odznak oraz obsługę kancelaryjno-techniczną w tym zakresie prowadzi Wójt Gminy Zarszyn.

2. Koszty wykonania Odznaki oraz wydatki związane z jej nadaniem pokrywane są z budżetu Gminy Zarszyn.

Przewodniczący Rady
Gminy Zarszyn

mgr Janusz Konieczny

**Załącznik Nr 1 do Regulaminu
przyznawania Odznaki Honorowej
za Zasługi dla Gminy Zarszyn
oraz zasad i trybu nadawania i noszenia**

**WNIOSEK
O NADANIE ODZNAKI HONOROWEJ ZA ZASŁUGI DLA GMINY ZARSZYN**

1. Nr PESEL	2. Imię i nazwisko osoby zgłoszonej do nadania Odznaki
3. Data urodzenia	4. Obywatelstwo
5. Adres osoby Województwo Miasto Kod Ulica.....Nr domu.....Nr lokalu.....	
6. Miejsce pracy Województwo Miasto Kod Ulica.....Nr domu.....Nr lokalu.....	
7. Uzasadnienie wniosku – ze szczególnym uwzględnieniem zasług dla Gminy Zarszyn	

8. Wnoszę o nadanie Odznaki za Zasługi dla Gminy Zarszyn

Podmiot sporządzający wniosek

Data.....20....r..... Pieczęć Podpis wnioskodawcy

9. Ewentualne dodatkowe opinie

10. Opinia Komisji Odznaki

Nr protokołu.....Data.....20....r..... Podpis Przewodniczącego Komisji

11. Uchwała Rady Gminy

Uchwałą Nr Rady Gminy z dnia20.....roku przyznano Odznakę

Data.....20....r. Podpis.....

**Załącznik Nr 2 do Regulaminu
przyznawania Odznaki Honorowej
za Zasługi dla Gminy Zarszyn oraz zasad i trybu
nadawania i noszenia**

**WNIOSEK
O NADANIE ODZNAKI HONOROWEJ ZA ZASŁUGI DLA GMINY ZARSZYN**

1. Nr NIP 2. REGON	3. Nazwa podmiotu zgłoszonego do nadania Odznaki
4. Adres podmiotu Województwo Miasto Kod Ulica.....Nr domu.....Nr lokalu	
5. Uzasadnienie wniosku – ze szczególnym uwzględnieniem zasług dla Gminy Zarszyn	
6. Wnoszę o nadanie Odznaki za Zasługi dla Gminy Zarszyn Podmiot sporządzający wniosek	

Data.....20.....r.....Pieczęć.....Własnoręczny podpis wnioskodawcy

7.Ewentualne dodatkowe opinie

8 Opinia Komisji Odznaki

Nr protokołu.....Data.....20....r.....Podpis Przewodniczącego Komisji

9. Uchwała Rady Gminy

Uchwałą Nr..... Rady Gminy z dnia20.....roku przyznano Odznakę

Data..... 20.....rPodpis

Zarszyn, dnia abcd efg hijk roku

DYPLOM

Rada Gminy Zarszyn

swoją uchwałą nr abcd/efg/hijk

z dnia abcd efg hijk roku

nadaje

Panu(i) AAAA BBBB

Odznakę Honorową

za Zasługi dla

Gminy Zarszyn

Przewodniczący
Rady Gminy Zarszyn
(-) XXXX YYYY

LS

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej za Zasługi dla Gminy Zarszyn oraz zasad i trybu nadawania i noszenia.

Zgodnie z ustawą z dnia 21 grudnia 1978 r o odznakach i mundurach (Dz.U.Nr 31 poz. 130 z późn.zm.) odznaki honorowe za zasługi w działalności państwowej lub społecznej na rzecz rozwoju określonej jednostki samorządu terytorialnego są ustanawiane przez organ stanowiący tej jednostki. Jednostki samorządu terytorialnego mogą ustanawiać, w drodze uchwały organu stanowiącego danej jednostki, własne herby, flagi, emblematy oraz insygnia i inne symbole.

Wzory symboli ustanawiane są w zgodzie z zasadami heraldyki, weksylologii i miejscową tradycją historyczną. Wzory symboli wymagają zaopiniowania przez ministra właściwego do spraw administracji publicznej.

Przedłożony do zaopiniowania projekt Odznaki Honorowej za Zasługi dla Gminy Zarszyn został pozytywnie zaopiniowany Uchwałą Nr 7-1909/0/2015 Komisji Heraldycznej z dnia 9 stycznia 2015 r.

Projekt powyższej uchwały został przygotowany w celu uściślenia procedury przyznawania Odznaki Honorowej za Zasługi dla Gminy Zarszyn.