

**ZARZĄDZENIE NR 158/15**  
**Wójta Gminy Zarszyn**  
**z dnia 13 listopada 2015 r.**

w sprawie powołania zespołu mediacyjnego w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu o wysokość wynagrodzenia za szkody wyrządzone w uprawach i płodach rolnych z wniosku Pana Zygmunta Mazurkiewicza oraz ustaleniu regulaminu mediacji.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2015 r.) oraz art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie ( Dz. U. z 2013 r., poz. 1226).

**§ 1**

Powołuję zespół mediacyjny w składzie:

1. Przewodniczący – Franciszek Gajewski – przedstawiciel Izby Rolniczej
2. Członek - Andrzej Betlej – Wójt Gminy Zarszyn
3. Członek - Aneta Woźniak – pracownik Urzędu Gminy

**§2**

Mediacje odbędą się w dniu 16.11.2015r. o godz. 13.00 w Urzędzie Gminy Zarszyn w sali nr 5

**§3**

Ustalam regulamin mediacji , stanowiący załącznik do zarządzenia

**§4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## **REGULAMIN MEDIACJI**

### **Zakres obowiązuje regulaminu**

Niniejszy regulamin ma zastosowanie do mediacji prowadzonych w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu między właścicielem lub posiadaczem gruntu, a dzierżawcą lub zarządcą obwodu łowieckiego o wysokość wynagrodzenia za szkody wyrządzone w uprawach i płodach rolnych wyrządzone przez zwierzynę leśną.

Podstawa prawna

1. Art. 46 ust. 1 oraz art. 47 ust. 2 ustawy Prawo łowieckie ( Dz. U z 2005 r. Nr 127, poz. 1066 z późn.zm.).

### **Zasady prowadzenia mediacji**

#### **§ 1.**

1. Mediacje prowadzone są na wniosek właściciela lub posiadacza grunty i dzierżawcy lub zarządcy obwodu łowieckiego.
2. W przypadku, gdy wniosek nie został podpisany przez obie strony, właściwy organ zwraca się do strony, która nie podpisała wniosku z zapytaniem czy wyraża zgodę na polubowne rozstrzygnięcie sporu.
3. W przypadku, gdy jedna ze stron nie wyrazi zgody na prowadzenie mediacji lub braku jej wypowiedzi w tej sprawie, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. Mediacje mają charakter niejawni.

#### **§ 2.**

1. Po otwarciu posiedzenia przewodniczący zespołu wyznacza protokolanta, przyjmuje od stron ustne oświadczenie do protokołu o przyjęciu do wiadomości regulaminu mediacji i odczytuje wniosek o polubowne rozstrzygnięcie sporu.
2. Przewodniczący udziela głosu stronie, która wniosła o przeprowadzenie mediacji jako pierwsza, a następnie udziela głosu drugiej stronie.
3. Przewodniczący ustala czy stanowiska stron są wzajemnie zrozumiałe, przedstawia możliwe warianty polubownego załatwienia sporu, wzywa strony do polubownego załatwienia sporu i zarządza dyskusję.

### § 3.

1. Mediacje prowadzi przewodniczący, który ustala kolejność wypowiedzi, udziela głosu oraz uprawniony jest do odebrania głosu, jeżeli przemawiający go nadużywa.
2. Przewodniczący może upomnieć osobę, która narusza powagę, spokój lub porządek mediacji, a po bezskutecznym upomnieniu wyprosić z posiedzenia.

### § 4.

Z posiedzenia komisji spisuje się protokół którego wzór określa załącznik do niniejszego regulaminu mediacji.

### § 5.

1. Po zakończeniu dyskusji:

1) W przypadku dojścia stron do porozumienia w sprawie polubownego załatwienia sporu w protokole wpisuje się ośnowę polubownego załatwienia sporu w postaci zgodnego oświadczenia stron (załącznik ugoda mediacyjna).

2) W przypadku braku porozumienia stron w sprawie polubownego załatwienia sporu w protokole stwierdza się, że nie doszło do polubownego załatwienia sporu pomiędzy stronami.

2. Protokół podpisują wszystkie obecne na posiedzeniu strony oraz wszyscy członkowie zespołu mediacyjnego obecni na posiedzeniu zespołu. W przypadku odmowy podpisu protokołu przez uczestnika mediacji w protokole czyni się stosowną adnotację, o ile to możliwe z podaniem przyczyn odmowy podpisu protokołu.