

ZARZĄDZENIE Nr 383
WÓJTA GMINY ZARSZYN
z dnia 01 lutego 2017 roku

w sprawie ustalenia wzoru wniosku o podjęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446), w związku z § 7 ust.2 regulaminu udzielania zamówień publicznych wprowadzonego Zarządzeniem Nr 293 Wójta Gminy Zarszyn z dnia 17.08.2016 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Gminie Zarszyn i Urzędzie Gminy Zarszyn,

Wójt Gminy Zarszyn

zarządza, co następuje :

§1

Ustalam wzoru wniosku o podjęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom właściwych rzeczowo komórek organizacyjnych Zamawiającego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJTA
dr inż. Andrzej Betlej

Znak sprawy:

WNIOSEK

w sprawie podjęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości przekraczającej kwoty określone w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (PZP)

UWAGA!

Wniosek niekompletny lub wypełniony w sposób sprzeczny z ustawą Prawo zamówień publicznych, uniemożliwi wszczęcie postępowania o zamówienie publiczne i zostanie zwrócony do Wnioskodawcy celem uzupełnienia.

Referat/Stanowisko

.....
wnosi o podjęcie postępowania związanego z udzieleniem zamówienia publicznego na:

- roboty budowlane
 dostawy
 usługi

Nazwa zadania

Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 29 - 31 Prawa zamówień publicznych:

Nazwa i kod CPV:

Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.

Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".

Zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy

Istotne warunki zamówienia (np. cena powinna zawierać dostawę na koszt wykonawcy, koszty montażu, koszty przeszkolenia pracowników, uruchomienie i prezentację działania przedmiotu zamówienia, przeszkolenie obsługi itp.)

Szacunkowa wartość zamówienia

Wartość netto (PLN):

Kurs euro (PLN):

Wartość netto (EUR):

Podstawa i data ustalenia wartości szacunkowej

.....
Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:

Kwota brutto przeznaczona na sfinansowanie zamówienia (PLN):

Źródło finansowania (w PLN lub procentowy udział tych środków w wartości zamówienia):

Środki własne UG

Dotacje/dofinansowania krajowe

Programy/ projekty zagraniczne

Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy PZP

- przewiduje/nie przewiduje się* udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy PZP

.....
.....
.....
Jeżeli zamawiający przewiduje tego rodzaju zamówienia, zobligowany jest podać informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

Dopuszczalność składania ofert częściowych:

nie

tak liczba części :

Powody niedokonania podziału zamówienia na części (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....
W przypadku niedopuszczenia składania ofert częściowych lub realizowania zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania, Zamawiający zgodnie z brzmieniem art. 96 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP jest zobligowany podać w protokole postępowania powody niedokonania podziału zamówienia na części.

Jeżeli zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych albo udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania, wartością zamówienia jest łączna wartość poszczególnych części zamówienia.

Dopuszczalność składania ofert wariantowych (art. 83 ust. 1 ustawy PZP):

nie

tak

Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe (jeżeli dotyczy):

Opis proponowanych kryteriów oceny ofert:

Cena oferty : % cena

- Szczegółowy opis kryterium innego niż cena:

.....
.....
Wartość procentowa kryterium innego niż cena (waga):

- Szczegółowy opis kryterium innego niż cena:
.....
.....

.....
.....
Wartość procentowa kryterium innego niż cena (waga):

RAZEM: 100%

Zamawiający ustalając kryteria oceny ofert ma do wyboru następujące warianty:

- a) kryterium ceny / kosztu i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia – inne kryteria niż cena / koszt wymienia przykładowo art. 91 ust. 2 ustawy PZP;
- b) kryterium / kryteria inne niż cena lub koszt, gdy cena lub koszt jest stała - w takim przypadku zamawiający ustala stałą cenę lub koszt w SIWZ, a wykonawcy rywalizują wyłącznie innymi kryteriami zamieszczonymi w specyfikacji – wariant dopuszczalny wyłącznie w przypadku kiedy przepisy powszechnie obowiązujące lub właściwy organ określili stałą cenę lub koszt (art. 91 ust. 2b ustawy PZP);
- c) kryterium najniższej ceny lub kosztu – dopuszczalne jedynie w przypadku kiedy zamawiający:
 - a) określi w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia – standardy te należy wskazać w SIWZ (art. 36 ust. 2 pkt 13 ustawy PZP);
 - b) wykaże w załączniku do protokołu w jaki sposób zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia koszty cyklu życia;w przypadku kiedy powyższe dwa warunki nie są spełnione, zamawiający nie tylko nie może stosować jedynie kryterium ceny / kosztu, ale również nie może mu przypisać wagi większej niż 60%.

Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że
.....
.....
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że
.....
.....
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że
.....
.....

Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom

.....
.....
.....

Czas trwania zamówienia lub termin wykonania

Proponowany tryb postępowania:

Powody zastosowania trybu innego niż przetarg nieograniczony lub przetarg ograniczony (podać uzasadnienie faktyczne i prawne):

.....
.....
.....

Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

Zaliczki na poczet wykonania zamówienia (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

Istotne postanowienia, które powinny zostać ujęte w projekcie umowy (lub załączyć projekt umowy):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Warunki płatności:

.....
.....
.....

Kary umowne:

.....
.....
.....

Okres gwarancji:

.....
.....
.....

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Czy zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków UE?

nie

tak

Projekt/program

.....
.....
.....

Projekt wymaga / nie wymaga* stosowania logo projektu

- dołączam/ nie dołączam* papeterię z logo projektu w wersji papierowej wraz z wersją elektroniczną.

- inne wymagania dotyczące promocji projektu/programu:

.....
.....
.....

Osoby odpowiedzialne merytorycznie za kontakt z Wykonawcami:

.....
.....
.....

Inne informacje i uwagi dotyczące zamówienia

.....
.....
.....
.....

Na wniosek składają się następujące dokumenty opracowane dla potrzeb zamówienia publicznego i stanowiące załączniki do niniejszego wniosku:

1. Dokument o ustaleniu wartości szacunkowej zamówienia publicznego z uwzględnieniem wszystkich wymagań i okoliczności mogących mieć wpływ na sporządzenie oferty.

2. Dokumentacja projektowa:

-*projekt budowlany

-*projekt wykonawczy

-*przedmiaru robót

-*informacja dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

-*plany, rysunki lub inne dokumenty umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych (jeżeli nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę).

3. *Projekt umowy.

4. *Zapotrzebowanie na dostawy/usługi.

5. Inne dokumenty, wymienić jakie:

.....
.....
.....
.....

Uwaga: w przypadku wyboru trybu przetargu nieograniczonego albo przetargu ograniczonego, dokumentację projektową należy załączyć w wersji elektronicznej.

Niniejszy wniosek oprócz wersji papierowej należy również przedłożyć w wersji elektronicznej (word).

.....
Data i podpis Kierownika Referatu/
Stanowisko przygotowującego wniosek

Akceptuję pod względem zabezpieczenia środków finansowych. W planie rzeczowo-finansowym na rok 20
na realizację zamówienia określonego w powyższym wniosku zabezpieczono środki finansowe w wysokości
brutto PLN.

.....
Data i podpis Skarbnika Gminy

ZATWIERDZAM

Podpis Kierownika Zamawiającego

* - niepotrzebne skreślić,