

UCHWAŁA
NR VII/50/2019
RADY GMINY W ZARSZYNIE
z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Zarszyn”

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) w zw. z art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.),

Rada Gminy w Zarszynie uchwala, co następuje:

§1

Przyjmuje się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Zarszyn”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Traci moc Uchwała Rady Gminy Zarszyn Nr XXXVI/240/06 z dnia 12 kwietnia 2006r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zarszyn.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Zarszyn
mgr Janusz Konteczny

REGULAMIN
DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
NA TERENIE GMINY ZARSZYN

Rozdział I
Przepisy Ogólne

§ 1

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Zarszyn.

§ 2

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r poz. 1152 ze zm.).
2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział II

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo
wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania
ścieków**

§ 3

1. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do zapewnienia odbiorcom usług należytego poziomu usług, a w szczególności do ciągłego dostarczania wody oraz odprowadzania ścieków zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Przedsiębiorstwo obowiązane jest do:
 - 1) dostarczania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, o jakości i w ilości określonej w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, wydanym na podstawie art 13 ustawy,

- 2) zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny w minimalnej ilości 0.2 m³ na dobę oraz rocznie 120 m³;
- 3) zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0.02 MPa (0.2 bara) i nie większym niż 0.6 MPa (6,0 barów) na wylocie zaworu głównego za wodomierzem głównym, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m. in. strukturą i średnicą sieci oraz przyłącza;
- 4) przyjmowania do sieci kanalizacyjnej ścieków w ilości oraz o stanie i składzie określonym w umowie o odprowadzanie ścieków, w minimalnej ilości 0.2 m³ na dobę oraz rocznie 120 m³;
- 5) zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do przyjmowania ścieków wprowadzonych przez odbiorców w sposób ciągły i niezawodny;
- 6) dokonywania na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, poniesienia kosztu nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego, regularnego informowania Wójta Gminy Zarszyn o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, każdorazowo po otrzymaniu analiz wykonywanych zgodnie z uzgodnionym z PPIS w Sanoku harmonogramem poboru prób wody w ramach kontroli wewnętrznej.

§ 4

1. Przedsiębiorstwo dokonuje kontroli funkcjonowania wodomierzy głównych i ich legalizacji oraz kontroli przyłącza wodociągowego do zaworu głównego. Może to również zrobić na wniosek odbiorcy usług. W takim przypadku, gdy przedsiębiorstwo nie stwierdzi żadnych zastrzeżeń do działania wodomierza głównego odbiorca usług jest zobowiązany do pokrycia kosztów związanych ze sprawdzaniem działania wodomierza głównego.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
3. Przedsiębiorstwo ma prawo kontroli urządzeń i instalacji wodociągowo-kanalizacyjnych odbiorcy usług pod kątem zabezpieczenia sieci wodociągowo-kanalizacyjnej przed kradzieżą, skażeniem lub uszkodzeniem.
4. Przedsiębiorstwo ma obowiązek wydawać warunki techniczne niezbędne do projektowania elementów systemu wodociągowego i kanalizacyjnego z uwzględnieniem obowiązujących przepisów i pod warunkiem prawidłowego funkcjonowania systemów będących w eksploatacji przedsiębiorstwa.

Rozdział IV

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług,
2. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych przedsiębiorstwo zawiera umowę także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku po spełnieniu warunków, określonych w art 6 ust 6 ustawy.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 zawiera:
 - a) wykaz osób korzystających z lokali, ze wskazanym tytułem prawnym do lokalu i potwierdzoną własnoręcznym podpisem zgodą na zawarcie umowy,
 - b) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic i ustaleniu z nimi zasad rozliczania kosztów różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych,
 - c) zobowiązanie właściciela lub zarządcy do regulowania należności wynikających z różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych, na podstawie zawartej z przedsiębiorstwem umowy
 - d) Do wniosku dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym
4. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne,
5. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione łącznie wszystkie warunki określone w ust 3.

§ 6

Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje po odbiorze końcowym przyłącza w zakresie wymaganym w warunkach technicznych, na podstawie uzgodnionej i zatwierdzonej dokumentacji technicznej.

§ 7

1. Z odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i z usług odprowadzania ścieków, przedsiębiorstwo zawiera kompleksową umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§ 8

1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach wskazanych w ustawie.
2. Wznowienie dostarczania wody odbioru ścieków poprzez otwarcie przyłącza i ponowne zawarcie umowy, następuje po ustaniu przyczyny zamknięcia wody lub odbioru ścieków.

Rozdział V

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9

1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzanych ścieków stanowią wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, albo przeciętne normy zużycia. Przedsiębiorstwo w rozliczeniach uwzględnia wskazania wodomierza dodatkowego zainstalowanego zgodnie z art. 27 ust 6 Ustawy.
2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.
3. Postawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody (i) lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę (i) lub odprowadzone ścieki w terminie określonym na fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty otrzymania faktury przez odbiorcę usług.
4. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

Rozdział VI

Warunki przyłączania do sieci

§ 10

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu pisemnego wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.
3. Przyłączenie do sieci nastąpi po odbiorze i spełnieniu wszystkich wymaganych warunkach technicznych przyłączenia do sieci.

§ 11

1. Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci lub osoba korzystająca z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

2. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) oznaczenie nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci - charakterystyka techniczna obiektu:
 - a) powierzchnia użytkowa i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe),
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
- 3) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody (w tym określenie minimalnego i maksymalnego poboru),
 - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług także parametrów jakościowych odprowadzanych ścieków.
 - d) przeznaczenia wody,
- 4) planowany termin rozpoczęcia poboru wody albo odprowadzania ścieków

§12

1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Warunki przyłączenia są ważne trzy lata od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
- 4) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- 5) termin ważności warunków przyłączenia.

§13

1. Warunkiem przystąpienia przez wnioskodawcę, po uzyskaniu warunków przyłączenia, do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie z przedsiębiorstwem

dokumentacji technicznej oraz spełnienie innych wymaganych przepisami prawa budowlanego warunków.

2. Przedsiębiorstwo rozpatruje wniosek o uzgodnienie dokumentacji technicznej w terminie nie dłuższym niż 14 dni od otrzymania dokumentacji, a w uzasadnionych wypadkach termin ten może być przedłużony do 30 dni. o czym informuje na piśmie wnioskodawcę.

§14

1. Realizację budowy przyłączy do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz studni wodomierzowej pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego oraz dostosowanie posiadanej już instalacji do jego montażu jak również urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

2. Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania wodomierza dodatkowego pokrywa odbiorca usług.

§15

1. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru przyłącza wodociągowego i/ lub kanalizacyjnego w uzgodnionym terminie.

2. Przedsiębiorstwo sprawdza zgodność wykonanego przyłącza z wydanymi warunkami i uzgodnionym projektem przyłącza.

3. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego, inwentaryzacji geodezyjnej oraz pozwolenia na budowę (zgłoszenia budowy) według zasad określonych w warunkach przyłączenia. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia.

Rozdział VII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 16

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń ciągłości zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo winno uprzedzić odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych przedsiębiorstwo powiadomi odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty najpóźniej na dwa dni przed planowanym terminem.

4. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców usług o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

5. Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie.

§17

1. W przypadku wystąpienia niedoboru wody z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa, w zależności od rozmiarów i czasu jego trwania, przedsiębiorstwo może w szczególności:

- 1) ograniczyć dostawę wody na inne cele niż zaopatrzenie ludności
- 2) rotacyjnie ograniczyć dostawę wody
- 3) dokonywać przerw w dostawie wody do poszczególnych odbiorców /rejonów.

2. W takim przypadku przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia odbiorców w lokalnych środkach masowego przekazu o wystąpieniu niedoboru, zasięgu terytorialnym, przewidywanym czasie trwania oraz wprowadzonych ograniczeniach.

§18

1. Zainteresowani mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług,:

- 1) w urzędzie Gminy Zarszyn, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b) miejscowy plan zagospodarowania i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - c) niniejszy Regulamin,
 - d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków.
- 2) w przedsiębiorstwie, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu niniejszy Regulamin

Rozdział VIII

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§19

1. Przedsiębiorstwo winno zapewnić odbiorcom usług należyty poziom usług.
2. Przedsiębiorstwo udziela na życzenie odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy informacji, które dotyczą realizacji usług, a przede wszystkim informacji objętych Regulaminem oraz obowiązującej taryfie.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na zadanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- 2) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt. 1)

Rozdział IX

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§20

1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa jest Państwowa lub Ochotnicza Straż Pożarna.
2. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych znajdujących się na terenie posesji poszczególnych Ochotniczych Straży Pożarnych oraz na terenie oczyszczalni ścieków w Zarszynie.
3. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa zobowiązani są do powiadomienia przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

§21

1. Przedsiębiorstwo obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie, może też zawrzeć umowę z Gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art.22 Ustawy.
2. Rozliczania za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okres kwartalny na podstawie deklaracji Straży Pożarnej.

Rozdział X

Przepisy końcowe

§22

Jako źródło prawa powszechnie obowiązującego pierwszeństwo w stosowaniu mają przepisy Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, następnie dopiero przepisy regulaminu. Wszelkie kwestie nie objęte regulaminem, a związane z dostawami wody oraz odprowadzaniem ścieków znajdują się w Ustawie.

§23

Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Uchwała Rady Gminy Zarszyn Nr XXXVI/240/06 z dnia 12 kwietnia 2006r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§24

Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Zarszyn
mgr Tomasz Konieczny