UCHWAŁA NR LIX/400/2018
RADY GMINY ZARSZYN

z dnia 19 października 2018 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminy Zarszyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 ust. 1 i 2 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z póź. zm.) Rada Gminy Zarszyn uchwala co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Zarszyn, stanowiącym załącznik do uchwały Nr V/34/03 Rady Gminy Zarszyn z dnia 26 lutego 2003r.w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Zarszyn, zmienionym uchwałą Nr XXX/212/2009 z dnia 25 czerwca, uchwałą Nr XLIX/332/2010 z dnia 29 października oraz uchwalą Nr XV/126/2015 z dnia 30 grudnia 2015r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w §19 dodaje się pkt 4a) w brzmieniu:

„4a) rozpatrywanie raportu o stanie gminy oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia wotum zaufania z tego tytułu”;

2) w § 30 skreśla się pkt. 4,6 i 7.

3) w § 31:

a) ust.8 otrzymuje brzmienie:

„8. Na wniosek wójta oraz klubu radnych przewodniczący rady gminy jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji rady gminy zgłoszony projekt uchwały, jeżeli wpłynął on do rady gminy co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji rady”,

b) dodaje się ust. 9 w brzmieniu:

„9. Obrady rady gminy są transmitowane i utrwalane oraz udostępniane na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym.”.

4) § 32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32. 1 W sprawach istotnych dla gminy radni mogą na piśmie kierować interpelacje do wójta.

2. Radni składają interpelacje na piśmie do przewodniczącego rady na sesji lub w okresie miedzy sesjami, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi.

3. Interpelacja winna zawierać przedstawienie stanu faktycznego stanowiącego jej przedmiot oraz wynikające z niej pytanie. Interpelacje składane na sesji stanowią załącznik do protokołu sesji.”.

4. Odpowiedź na interpelacje jest udzielana na piśmie przez wójta lub osobę przez niego wyznaczoną, nie później niż w terminie 14 dni od daty otrzymania.”

5) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33. 1. Radni mogą składać zapytania do wójta w sprawach dotyczących aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Do sposobu składania zapytań oraz udzielania odpowiedzi na zapytania radnych stosuje się odpowiednio §32 ust. 2, 3 i 4.

3. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Zarszyn.”;

6) po § 33 dodaje się § 33a. w brzmieniu:

„§ 33a. Podczas rozpatrywania przez radę gminy raportu, o którym mowa w § 19 ust. 4a radni oraz mieszkańcy gminy mogą zabierać głos na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym.”;

7) w § 38:

a) w ust. 1 dodaje się pkt. 6) w brzmieniu:

„6) grupa co najmniej 200 mieszkańców gminy w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, w trybie określonym ustawą o samorządzie gminnym.”,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Projekty uchwał powinny być zaopiniowane przez właściwe komisje rady. Projekty zgłoszone przez podmioty wymienione w ust. 1 pkt. 1-4 i pkt. 6 wymagają zaopiniowania przez wójta.”.

8) § 42 otrzymuje brzmienie:

„§ 42. 1. Głosowanie jawne przeprowadza przewodniczący rady.”.

2. W głosowaniu jawnym radni głosują w sposób określony w ustawie o samorządzie gminnym.

3. Wyniki głosowania imiennego, niezwłocznie po głosowaniu ogłasza przewodniczący rady.

9) w § 49 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Rada wybiera przewodniczącego i co najmniej trzech pozostałych członków komisji rewizyjnej. Zastępcę przewodniczącego i sekretarza komisja rewizyjna wybiera ze swojego składu.”;

10) po §55 dodaje się § 55a i §55b w brzmieniu:

„§ 55a. 1. Rada gminy w celu określonym w art. 18 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym powołuje komisję skarg, wniosków i petycji.

2. Rada wybiera przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz pozostałych członków komisji większością głosów.

3. Pracą komisji skarg, wniosków i petycji kieruje jej przewodniczący

4. Komisja skarg, wniosków i petycji obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wpływu skargi, wniosku lub petycji.”.

§ 55b. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji w zakresie rozpatrywania skarg na działalność wójta stosuje przepisy kodeksu postępowanie administracyjnego, a w zakresie rozpatrywania petycji stosuje przepisy ustawy o petycjach.

2. Szczegółowe zasady i tryb działania komisji skarg wniosków i petycji określa załącznik nr 5 do statutu gminy.”

11) w § 56 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Radny może być członkiem nie więcej niż 2 komisji stałych z wyjątkiem komisji skarg, wniosków i petycji, a przewodniczącym tylko jednej komisji.”;

12) w § 57 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Oprócz komisji rewizyjnej i komisji skarg, wniosków i petycji rada powołuje:

1) komisję finansów, budownictwa i gospodarki komunalnej,

2) komisję rolnictwa, przedsiębiorczości i ochrony środowiska,

3) komisję polityki społecznej.”;

13) w § 63 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Klub radnych tworzy co najmniej 3 radnych.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od pierwszego dnia kadencji Rady Gminy Zarszyn następującej po kadencji w czasie której niniejsza uchwała została podjęta.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Janusz Konieczny

Załącznik do uchwały Nr LIX/400/2018

Rady Gminy Zarszyn

z dnia 19 października 2018 r.

Załącznik nr 5 do statutu Gminy Zarszyn

SZCZEGÓŁOWE ZASADY I TRYB DZIAŁANIA KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI

§ 1. 1. Pracą komisji skarg, wniosków i petycji zwanej dalej „komisją" kieruje jej przewodniczący.

2. Przewodniczący komisji:

a) organizuje pracę komisji,

b) zwołuje posiedzenia i kieruje obradami komisji.

3. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji lub niemożności pełnienia przez niego obowiązków, zadania przewodniczącego wykonuje wiceprzewodniczący.

§ 2. 1. Komisja rozpatruje i rozstrzyga sprawy na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

2. Zawiadomienie o posiedzeniu komisji wraz z porządkiem obrad powinno być dostarczone członkom komisji co najmniej na 3 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać skrócony.

3. W posiedzeniach komisji mogą brać udział zaproszeni goście (radni nie będący jej członkami, kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych i inne osoby).

4. Udział w głosowaniu biorą wyłącznie członkowie komisji.

5. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący komisji lub wiceprzewodniczący jeżeli przewodniczy obradom oraz protokolant.

§ 3. 1. Rozstrzygnięcia komisji mają formę projektów uchwał rady, opinii lub wniosków i są przedkładane radzie.

2. Komisja składa radzie pisemne sprawozdanie ze swojej działalności przynajmniej raz w roku.

§ 4. 1. Jeżeli komisja uzna, że rada nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji niezwłocznie informuje o tym radę gminy.

2. Komisja badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycja może:

a) występować do Wójta lub właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska,

b) zbierać i gromadzić materiały, informacje oraz wyjaśnienia,

c) przeprowadzać czynności kontrolne,

d) zwrócić się do innej komisji z prośbą o wyrażenie opinii w sprawie rozpatrywanej petycji.

3. Komisja, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, o którym mowa w ust. 2 opracowuje projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi, projekt wniosku lub opinii.

4. Po rozpatrzeniu petycji komisja skarg, wniosków i petycji:

a) podejmuje inicjatywę uchwałodawczą (jeżeli petycja dotyczy zmiany przepisów prawa miejscowego),

b) składa do wójta wniosek o podjęcie przez niego inicjatywy uchwałodawczej, która była przedmiotem petycji,

c) podejmuje inne działania mieszczące się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji,

5. Członek komisji podlega wyłączeniu z udziału w pracach komisji jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwość co do jego bezstronności, a w szczególności gdy przedmiot kontroli może dotyczyć jego praw i obowiązków, a także jego małżonka, krewnych lub powinowatych.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Janusz Konieczny