

ZARZĄDZENIE NR 446

Wójta Gminy Zarszyn

z dnia 17 listopada 2020 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 500 Wójta Gminy Zarszyn w sprawie instrukcji sporządzania, obiegu, kontroli oraz archiwizowania dowodów księgowych obowiązująca w Urzędzie Gminy Zarszyn

Na podstawie art. 53 ust. 1, 68, 69 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2020, poz. 374), art.4 ust.5, art.10 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 1680), art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 1815)

zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z wprowadzeniem osób upoważnionych do podpisu merytorycznego dokumentów księgowych w Zarządzeniu Nr 500 Wójta Gminy Zarszyn z dnia 6 grudnia 2010 roku w sprawie Instrukcji sporządzania, obiegu, kontroli oraz archiwizowania dowodów księgowych obowiązująca w Urzędzie Gminy Zarszyn zmienianego Zarządzeniem Nr 4 Wójta Gminy Zarszyn z dnia 23 listopada 2018 roku, Zarządzeniem Nr 62 Wójta Gminy Zarszyn z dnia 01 lutego 2019 roku, Zarządzeniem Nr 125 Wójta Gminy Zarszyn z dnia 30 maja 2019 roku, Zarządzeniem 160 Wójta Gminy Zarszyn z dnia 02 sierpnia 2019 roku oraz Zarządzeniem Nr 312 z dnia 21 marca 2020 roku dokonuje się następujących zmian:

1. Nowe brzmienie otrzymuje Załącznik Nr 6 „Wykaz pracowników poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Zarszyn upoważnionych do sprawdzania dowodów księgowych pod względem merytorycznym” zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

ZASTĘPCA WÓJTA
Andrzej Piotrowski

Wykaz pracowników poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Zarszyn upoważnionych do sprawdzania dowodów księgowych pod względem merytorycznym:

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej	Imię i nazwisko	Stanowisko	Wzór podpisu
1.	Referat Inwestycji Drogownictwa i Gospodarki Mieniem (IDG)	Adam Tympalski w zastępstwie	Kierownik referatu	
		Bogdan Golowski	Z-ca Kierownika referatu	
2.	Referat Gospodarki Komunalnej, Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Gospodarki Gruntami Mienia Gminy (GKP)	Aneta Woźniak w zastępstwie	Kierownik referatu	
		Marzena Szczęsna	Z-ca Kierownika referatu	
3.	Referat Spraw Obywatelskich i Organizacyjnych (RSO)	Andrzej Piotrowski w zastępstwie	Sekretarz Gminy	  
		Bożena Węgrzyn	St. pr.ds. kadr	
		Justyna Łukaszyk	Podinsp. ds. obrony cywilnej i spraw wojskowych, sekretarka,	
		Anna Rojkowicz	Inspektor ds. promocji, kultury i współpracy z organizacjami	
4.	Referat Finansów i Dochodów Gminy (RF)	Kamila Teleżyńska	Inspektor ds. zdrowia, profilaktyki i inicjatyw gospodarczych	  
		Ryszarda Mikołajek w zastępstwie	Skarbnik Gminy	
		Agnieszka Rysz-Komańska	Zastępca Skarbnika	

5.	Urząd stanu Cywilnego (USC)	Justyna Dziurkowska w zastępstwie Andrzej Piotrowski	Kierownik Sekretarz Gminy	
6.	St. pr. ds. obsługi rady gminy (RGO)	Oliwia Wosiewicz w zastępstwie Anna Rojkowicz	St. pr. ds. obsługi rady Inspektor ds. promocji, kultury i współpracy z organizacjami	 
7.	St. pr. ds. obsługi informatycznej (OI)	Sławomir Kilar w zastępstwie Justyna Łukaszczyk	Informatyk Podinsp. ds. obrony cywilnej i spraw wojskowych, sekretarka,	 
8.	St. pr. ds. oświaty (SO)	Agnieszka Jakiel w zastępstwie Bożena Węgrzyn	Inspektor ds. oświaty St. pr. ds. kadr	 
9.	St. pr. ds. obrony cywilnej, spraw wojskowych (OCW)	Justyna Łukaszczyk w zastępstwie Roman Sokulski	Podinsp. ds. obrony cywilnej i spraw wojskowych, sekretarka, Inspektor ds. zarządzania kryzysowego i IOD	 
10	St. pr. ds. zarządzania kryzysowego (ZK)	Roman Sokulski w zastępstwie Justyna Łukaszczyk	Inspektor ds. spraw zarządzania kryzysowego i IOD Podinsp. ds. obrony cywilnej i spraw wojskowych, sekretarka,	 
11	Inspektor ochrony danych (IOD)	Roman Sokulski w zastępstwie Justyna Łukaszczyk	Inspektor ds. zarządzania kryzysowego i IOD Podinsp. ds. obrony cywilnej i spraw wojskowych, sekretarka,	 