

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

zawarta pomiędzy (miejsce oraz data zawarcia wskazane przy podpisach):

Gminą Zarszyn z siedzibą w Zarszynie (38-530), ul. Bieszczadzka 74, NIP 687-17-88-454, REGON: 370440784, reprezentowaną przez:

Magdalenę Gajewską – Wójta Gminy Zarszyn,

zwane dalej: „**Gminą**” lub „**Zamawiającym**”, a

Story Design Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-681), przy ul. Hożej 59/28A, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII wydział gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000465952, kapitał zakładowy 5060,00 zł wpłacony w całości, nr REGON 146732514, NIP 7010384365, reprezentowaną przez:

Dmitrija Romanowskijego – Prezesa Zarządu,

zwaną dalej: „**Story Design**” lub „**Wykonawcą**”.

§1 Postanowienia ogólne

1. Strony postanawiają, iż usługi świadczone będą na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz w regulaminie świadczenia usług, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy (dalej: „**Regulamin**”).
2. Zamawiający oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem i akceptuje jego treść w całości.
3. Wszystkim pojęciom pisanim w Umowie wielką literą Strony nadają brzmienie określone w Regulaminie, chyba że Strony w Umowie wyraźnie postanowiły inaczej.
4. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów w ramach niniejszej Umowy jest Monika Romanowska (Kierownik Projektu) lub inna osoba wyznaczona przez Kierownika Projektu do realizacji Przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy, kontaktująca się ze skrzynki e-mail: realizacja@nacoidamojepieniadze.pl
5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów w ramach niniejszej Umowy jest Anna Rojkowicz dostępna pod adresem e-mail: anna.rojkowicz@zarszyn.pl

§2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usługi polegającej na przygotowaniu struktury budżetu gminy na podstawie uchwał budżetowych i sprawozdawczości oraz przedstawienia jej w formie Prezentacji i widżetu według szablonu Nacoidamojepieniadze.pl, zawartego pod adresem URL wskazanym w §11 ust. 3 Regulaminu, a także zamieszczenia Prezentacji w Serwisie (w ramach Portalu) i świadczenia hostingu w okresie obowiązywania Umowy. Usługa obejmuje w szczególności:

- a) wykonanie prezentacji Planu Budżetu na rok 2021 oraz Sprawozdania z Wykonania Budżetu za rok 2020 na podstawie Materiałów Źródłowych przekazanych przez Zamawiającego;

- b) jednorazowe przygotowanie Materiałów Promocyjnych (projektów graficznych dla plakatu, ulotki oraz rollup na szablonie Nacoidamojepieniadze.pl);
 - c) aktualizację Prezentacji danych dotyczących Planu Budżetu, na wyraźne życzenie Zamawiającego, jednak nie częściej niż raz w miesiącu. Ostatnia aktualizacja budżetu może być rozpoczęta najpóźniej 31 grudnia 2021 roku, po uprzednim przekazaniu przez Zamawiającego odpowiednich Materiałów Źródłowych;
 - d) hosting na platformie Nacoidamojepieniadze.pl;
 - e) udzielenie Zamawiającemu licencji na używanie Utworów do własnych celów promocyjnych, której szczegółowe warunki zostały określone w Regulaminie;
 - f) wykonanie w oparciu o szablon nacoidamojepieniadze.pl filmu animowanego promującego kampanię profiskalną gminy;
 - g) wykonanie widżetu (tzw. iframe html), obejmującego treści odpowiadające zakresowi dochodów i wydatków ogółem wraz z „suwakiem Nacoidamojepieniadze.pl, który Zamawiający może zawrzeć w kodzie html swojej strony internetowej.
2. Prezentacja będzie dostępna pod adresem URL: <https://zarszyn.nacoidamojepieniadze.pl/>
 3. Prezentacja będzie obejmowała treści określone w Pakiecie Premium, opisanym w §11 ust. 1 Regulaminu.
 4. Strony zgodnie oświadczają, że warunkiem spełnienia przez Wykonawcę świadczeń opisanych w § 2 ust. 1 Umowy, jest dostarczenie przez Zamawiającego Materiałów Źródłowych określonych w §11 ust. 2 Regulaminu.

§3 HARMONOGRAM

Prezentacja Plan Budżetu 2021

1. Wykaz Materiałów Źródłowych niezbędnych do wykonania przez Wykonawcę Prezentacji zostały szczegółowo określone dla wybranego przez Zamawiającego Pakietu w §11 ust. 2 Regulaminu.
2. Zamawiający po podpisaniu niniejszej Umowy w ciągu 10 dni przekaże Wykonawcy Materiały Źródłowe.
3. Wykonawca w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania Materiałów Źródłowych, wykona ich analizę i przedstawi Zamawiającemu wstępną strukturę budżetu oraz projekt prezentacji zawierający moduły:
 - a) dochody ogółem w rozbiciu na działy klasyfikacji budżetowej i wydatki ogółem w rozbiciu na działy i rozdziały klasyfikacji budżetowej;
 - b) zadania inwestycyjne;
 - c) budżet obywatelski i fundusz sołecki;
 - d) prognoza PIT;
4. Zamawiający w czasie nie dłuższym niż 7 Dni Roboczych może wnosić uwagi do prac omówionych w §3 ust. 3.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia zmian zgodnie z tymi uwagami w ciągu 5 dni roboczych i przedstawi Rezultaty Prac do ponownego odbioru przez Zamawiającego. Wykonawca może odmówić wprowadzenia zmian do prezentacji tylko w przypadku, w którym uwagi te są sprzeczne z treścią uchwały budżetowej lub wykraczają poza zakres niniejszej Umowy, o czym Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego na e-mail koordynatora Umowy.

6. Rezultaty Prac uważa się za odebrane po upływie 7 Dni Roboczych od przekazania struktury budżetu przez Wykonawcę, chyba że Zamawiający zgłosi uwagi na zasadach określonych w §3 ust. 5 Umowy. W takim przypadku Rezultaty Prac uważa się za odebrane po upływie 7 Dni Roboczych od wprowadzenia przez Wykonawcę Zmian zgodnie z uwagami Zamawiającego.
7. Wykonawca w ciągu 3 (słownie: trzech) Dni Roboczych od odbioru Rezultatu Prac opublikuje prezentację pod wskazanym w §2 ust. 2 Umowy adresem URL.
8. W przypadku braku zdjęć z inwestycji, Wykonawca może wykonać jednorazowo dla Zamawiającego do 8 (słownie: ośmiu) grafik dedykowanych do modułu o inwestycjach. W przypadku braku zdjęć do większej liczby inwestycji Zamawiający dostarczy zdjęcia zastępcze.

Sprawozdanie z wykonania budżetu 2020

9. Postanowienia z §3 ust.1 - 8 Umowy stosuje się odpowiednio do przekazania przez Zamawiającego Sprawozdania z Wykonania Budżetu i przygotowania przez Wykonawcę na tej podstawie Prezentacji, z tym zastrzeżeniem, że Gmina prześle Materiały Źródłowe najpóźniej do dnia 30 kwietnia 2021 roku.

§4 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wartość wykonania przedmiotu wynosi 4 500,00 zł netto (słownie: cztery tysiące pięćset złotych i zero groszy), tj. 5 535,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy pięćset trzydzieści pięć złotych i zero groszy). W kwocie brutto zawarty jest należny podatek VAT według stawki 23%.
2. Wykonawca udziela Gminie Rabatu, w wysokości 7% liczonego od wartości wykonania przedmiotu Umowy, w związku z czym za wykonanie przedmiotu umowy po rabacie Wykonawcy należne jest Wynagrodzenia w kwocie netto: 4 185,00 zł netto (słownie: cztery tysiące sto osiemdziesiąt pięć złotych i zero groszy), tj. 5 147,55 zł brutto (słownie: pięć tysięcy sto czterdzieści siedem złotych i pięćdziesiąt pięć groszy). W kwocie brutto zawarty jest należny podatek VAT według stawki 23%.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy Wynagrodzenie na podstawie faktury VAT przesłanej na adres e-mail Gminie: sekretariat@zarszyn.pl przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze 05 1050 1012 1000 0090 8061 6908 prowadzonym w ING Bank Śląski S.A.
4. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT po akceptacji przez Zamawiającego Prezentacji obejmującej Plan Budżetu.
5. W razie naruszenia przez Zamawiającego postanowień Harmonogramu, określonego w §3 Umowy, w w zakresie:
 - a) terminu przekazania Wykonawcy Materiałów Źródłowych;
 - b) terminu przekazania Wykonawcy uwag do Prezentacji;
 - c) terminu ostatecznego odbioru Rezultatu Prac po wprowadzeniu przez Wykonawcę zmian zgodnie z uwagami Zamawiającego;
 — Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT przed dokonaniem odbioru Rezultatów Prac.
6. W przypadku wystawienia faktury VAT przed odbiorem Rezultatów Prac na podstawie zapisu §4 ust. 5 Umowy Wykonawca pozostaje zobowiązany do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zapisami Umowy.

7. W przypadku uchybienia terminowi płatności Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek ustawowych za zwłokę.
8. Na użytek wystawienia faktury VAT przyjmuje się, że:
 - Nabywcą jest: Gminą Zarszyn z siedzibą w Zarszynie (38-530), ul. Bieszczadzka 74, NIP 687-17-88-454, REGON: 370440784;
 - Odbiorcą jest: Urząd Gminy Zarszyn, ul. Bieszczadzka 74, 38-530 Zarszyn;
9. Przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy Strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności.
10. Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć fakturę zapisem: „mechanizm podzielonej płatności”;
11. Zamawiający oświadcza, iż jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
12. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym płatnikiem podatku VAT, posiada NIP: 7010384365 i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

§5 OBOWIĄZYWANIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 31 grudnia 2021, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązuje się do hostowania prezentacji w Internecie przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy.
2. Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z ważnych powodów za które Strony, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3 Umowy, uważają wyłącznie:
 - a) obiektywną niemożliwość świadczenia przez Story Design Usługi;
3. Story Design jest uprawnione do wypowiedzenia Umowy z powodu zwłoki Zamawiającego z płatnością wymagalnej faktury VAT o co najmniej 14 dni, pod warunkiem upływu co najmniej 7 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu pisemnego wezwania do zapłaty.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze wystawionej w związku z realizacją umowy jest numerem zawartym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT i jest właściwym dla dokonania rozliczeń metodą podzielonej płatności.

§6 KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowiąc będą kary umowne opisane w niniejszym paragrafie oraz w Regulaminie Usługi stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu, o którym mowa w §3 ust. 3 umowy w wysokości 1% wartości umowy opisanej w § 4 ust. 1 umowy,
 - b) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu, o którym mowa w §3 ust. 5 umowy w wysokości 1% wartości umowy opisanej w § 4 ust. 1 umowy,
 - c) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu, o którym mowa w §3 ust. 7 umowy w wysokości 1% wartości umowy opisanej w § 4 ust. 1 umowy,
 - d) za brak zrealizowania usługi gwarancyjnej, o której mowa w §4 ust. 7 Regulaminu powyżej 72h za każdą kolejną rozpoczętą dobę braku usługi w wysokości 2% wartości umowy opisanej w § 4 ust. 1 umowy.

3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone w niniejszej Umowie kary umowne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych z należności Zamawiającego wobec Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą tylko za szkody rzeczywiste (damnum emergens) i bezpośrednio powstałe wskutek niewykonania lub nienależytego świadczenia usługi z wyłączeniem odpowiedzialności za utracone korzyści (lucrum cessans).
6. Całkowita łączna odpowiedzialność Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym z tytułu kar umownych, jest ograniczona do kwoty 5 000,00 zł. Ograniczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy szkody wyrządzonej Zamawiającemu umyślnie.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa zawarta jest pod prawem polskim.
2. Zmiana, jak również rozwiązanie, wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelka korespondencja – z zastrzeżeniem sytuacji, gdy Umowa dopuszcza komunikowanie się za pośrednictwem adresów e-mail Stron, określonych w §1 ust. 4 oraz ust. 5 Umowy – będzie wysyłana na adresy wskazane przy oznaczeniu Stron. Zmiana adresu nie stanowi zmiany Umowy, wymaga jednak poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej lub poprzez wiadomość e-mail wysłaną na adres drugiej Strony pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
4. W przypadku zaistnienia rozbieżności pomiędzy postanowieniami Regulaminu i postanowieniami Umowy, Strony przyznają pierwszeństwo postanowieniom Umowy.
5. Strony nie są uprawnione do dokonywania przelewu praw oraz wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy lub z nią związanych, bez uprzedniej zgody drugiej strony Umowy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie spory związane z Umową podlegają polskim sądom powszechnym. Strony dołożą wszelkich starań, aby jakiegokolwiek spory powstałe na gruncie Umowy były rozwiązywane polubownie. W razie niemożności polubownego rozwiązania sporu w terminie jednego miesiąca, spór taki zostanie poddany pod ostateczne rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby powoda.
7. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną część niniejszej Umowy stanowi następujący załącznik:
 - a) Załącznik nr 1 – Regulamin Usług.

§ 8. KLAUZULA INFORMACYJNA (tzw. RODO)

Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych Wykonawcy (lub Wykonawcy i jego przedstawicieli):

KLAUZULA INFORMACYJNA do przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję Pana że:	
Administratorem Pana/-i Danych jest:	Wójt Gminy Zarszyn z siedzibą: Zarszyn, ul. Bieszczadzka 74
Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych oraz udostępnia jego dane kontaktowe:	sokulski-zk@zarszyn.pl 13-4671038 w.55
Pana/-i dane będą przetwarzane w celu:	realizacji umowy, której jest Pan/-i stroną.
Podstawą do przetwarzania Pana/-i danych osobowych jest:	realizacja umowy której jest Pan/-i stroną (tj. art. 6 ust. 1 lit. b).
Informacja o przekazywaniu danych do innych podmiotów:	Pana/-i dane nie będą przekazywane innym podmiotom niewymienionym w przepisach prawa.
Okres przechowywania danych:	Pana/-i dane będą przechowywane przez 10 lat od dnia wygaśnięcia/wypowiedzenia umowy.
Ma Pan/-i prawo do:	1. dostępu do swoich danych oraz możliwość ich sprostowania, 2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, 3. przenoszenia danych, 4. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
Podane przez Pana/-ią dane są:	warunkiem podpisania umowy.
Pana/-i dane:	nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji oraz profilowaniu.

Umowę odczytano, zgodnie przyjęto, parafowano każdą z jej kart (stron), za wyjątkiem ostatniej, którą poniżej opieczetowano, wpisano daty oraz podpisano.

Data zawarcia Umowy:

Miejsce zawarcia Umowy:

ZA ZAMAWIAJĄCEGO:

ZA STORY DESIGN:

MAGDALENA NATALIA GAJEWSKA
Elektronicznie podpisany przez
MAGDALENA NATALIA GAJEWSKA
Data: 2021.02.25 14:46:33 +01'00'

Poprawność nieznana

Dokument podpisany przez Dmitrij Romanowskij; Story Design Sp. z o.o.
Data: 2021.03.07 19:54:37 CET

Dmitrij Romanowskij

Prezes Zarządu

Magdalena Gajewska

Wójt Gminy Zarszyn

Ryszarda Mikołajek
Elektronicznie podpisany przez
Ryszarda Mikołajek
Data: 2021.02.25 14:47:27 +01'00'

**REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG
NACOIDAMOJEPIENIADZE.PL**

przez Story Design sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Hożej 59/28A, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sądowego Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000465952, NIP 701-03-84-365, o kapitale zakładowym w wysokości 5 060,00 zł (dalej: „The Story” lub „Wykonawca”).

§1 DEFINICJE

Awaria	oznacza zdarzenie charakteryzujące się niedostępnością Usługi, z wyłączeniem zdarzeń, za które Wykonawca zgodnie z Umową nie ponosi odpowiedzialności.
Czas pomiaru dostępności	Dni Robocze w godzinach pomiędzy 8.00 a 16.00.
Dni Robocze	dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej.
Gmina	jednostka samorządu terytorialnego, z którą The Story zawiera Umowę.
Harmonogram	kluczowe etapy pracy wraz z przewidywanym czasem ich realizacji określone w §3 Umowy.
Informacje Poufne	termin zdefiniowany w §8 ust. 1 Regulaminu.
Materiały Promocyjne	Projekt graficzny dla plakatu i ulotki oraz projekt postu do opublikowania w mediach społecznościowych.
Materiały Źródłowe	wszelkie dane, informacje, analizy, treści, prace i materiały dostarczone przez Zamawiającego, na podstawie których Wykonawca tworzy Prezentację oraz które są niezbędne do jej wykonania zgodnie z Umową.
Portal	serwis internetowy dostępny pod adresem URL: www.nacoidamojepieniadze.pl , którego właścicielem jest Wykonawca.
Pakiet	jedna z możliwości wykonania Prezentacji o zakresie określonym w §11 ust. 1 Regulaminu. Strony wyróżniają: Pakiet Podstawowy, Pakiet Inwestycyjny, Pakiet Pełny, Pakiet Profiskalny oraz Pakiet Premium.
Prezentacja	prezentacja graficzna budżetu Zamawiającego o treści określonej w rozdziale §11 ust. 1 Regulaminu, na podstawie Pakietu określonego przez Strony w §2 ust. 3 Umowy.
Regulamin	niniejszy Regulamin świadczenia Usługi.

Rezultaty Prac	świadczenia Wykonawcy na gruncie Umowy w postaci Prezentacji oraz Materiałów Promocyjnych.
Serwis	dedykowana Zamawiającemu część Portalu, znajdująca się pod adresem określonym w §2 ust. 2 Umowy.
Sila Wyższa	termin ma znaczenie nadane mu przez Strony w §9 ust. 1 Regulaminu.
Strony	Wykonawca i Zamawiający.
Umowa	umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, do której zastosowanie ma niniejszy Regulamin.
Utwór	jakikolwiek utwór w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 r. (Dz.U. 1994 Nr 24 poz. 83 z późn. zm.), wykonany lub dostarczony Zamawiającemu przez The Story w ramach wykonywania Umowy.
Usługa	świadczenie Wykonawcy, którego zakres został opisany w §2 Umowy.
Wynagrodzenie	wynagrodzenie należne Wykonawcy w zamian za świadczenie Usługi oraz udzielenie licencji oznaczone w §4 Umowy i płatne na zasadach określonych w §7 Regulaminu.

§2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez The Story na rzecz Zamawiającego Usługi zgodnie z §2 Umowy oraz udzielenie licencji do Utworów na warunkach określonych w §6 Regulaminu w zamian za Wynagrodzenie.

§3 OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA STRON

1. Strony deklarują gotowość współpracy i rzetelnego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązują się do dbałości o jakość i aktualność przekazywanych sobie wzajemnie informacji oraz do wykonywania Umowy w dobrej wierze, z należytą starannością i w oparciu o swoją najlepszą wiedzę.
3. Zamawiający oświadcza i gwarantuje, że:
 - a) posiada wyłączne, niczym nieograniczone prawa do Materiałów Źródłowych, w zakresie uprawniającym The Story do wykonania Usługi i gwarantuje, że w okresie obowiązywania Umowy nie utraci ani nie ograniczy posiadanych praw ani też w ich w żaden sposób nie obciążą
 - b) Materiały Źródłowe są prawidłowe i nie zawierają błędów;
 - c) Materiały Źródłowe mogą zostać udostępnione publiczności bez naruszania autorskich praw majątkowych i osobistych oraz dóbr osobistych ich twórców, a także praw pokrewnych lub jakichkolwiek innych praw osób trzecich.
4. Na wypadek zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Wykonawcy w związku z wykorzystaniem przez Wykonawcę Materiałów Źródłowych:

- a) Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o zgłoszonych roszczeniach, a Zamawiający niezwłocznie skontaktuje się ze zgłaszającą roszczenie osobą trzecią i podejmie działania w celu zażegnania sporu;
- b) Zamawiający zwolni Wykonawcę z odpowiedzialności wobec takich osób, a w wypadku wystąpienia przez osoby trzecie na drogę sądową Zamawiający wstąpi do postępowania po stronie Wykonawcy jako interwenient główny, a jeśli nie będzie to możliwe jako interwenient uboczny i pokryje wszelkie koszty poniesione z tego tytułu przez Wykonawcę.

5. Strony postanawiają, iż usługi świadczone będą na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie Świadczenia Usług oraz w Umowie.
6. Zamawiający oświadcza, że zapoznał się z Umową i akceptuje jej treść w całości.
7. Wszystkim pojęciom pisanim w Umowie wielką literą Strony nadają brzmienie określone w Regulaminie, chyba że Strony w Umowie wyraźnie postanowiły inaczej.

§4 WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUGI

1. Wykonawca uprawniony jest do świadczenia Usługi samodzielnie jak również do korzystania z pomocy podwykonawców.
2. W przypadku niedostarczenia przez Zamawiającego wszystkich, odpowiednich dla danego Pakietu, Materiałów Źródłowych wskazanych w §11 ust. 2, Prezentacja może nie odpowiadać rzeczywistości, za co Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Wykonawca zapewni dostęp do Usługi na poziomie nie mniejszym niż 99% w każdym miesiącu obowiązywania Umowy, co oznacza, że współczynnik niedostępności Usługi nie przekroczy 1%.
4. Współczynnik niedostępności Usługi liczony będzie jako stosunek pomiędzy czasem występowania Awarii w ramach Czasu pomiaru dostępności i całkowitym Czasem pomiaru dostępności.
5. W razie wystąpienia Awarii, Zamawiający natychmiast po jej stwierdzeniu informuje o tym fakcie Wykonawcę poprzez zgłoszenie drogą mailową na adres: realizacja@thestory.pl. Zgłoszenie uznaje się za dokonane z chwilą doręczenia wiadomości Wykonawcy.
6. Zgłoszenia Awarii będą przyjmowane przez Wykonawcę w Dni Robocze, pomiędzy godziną 8.00 a 16.00. W przypadku zgłoszenia Awarii w innym czasie niż określony w zdaniu poprzednim zgłoszenie uznaje się za dokonane o godzinie 8.00 następującej po czasie, w którym zgłoszenie zostało wysłane.
7. W przypadku zgłoszenia Awarii Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia dostępności Usługi w czasie nie dłuższym niż 72 godziny od chwili zgłoszenia zgodnie z pkt 4.6.
8. Niezwłocznie po usunięciu Awarii Wykonawca zawiadomiamy Zamawiającego drogą mailową o usunięciu Awarii, na adres e-mail wskazany w Umowie.
9. Wykonawca gwarantuje poprawne działanie serwisu:
 - a) przy urządzeniach stacjonarnych i laptopach powyżej 1370 x 630 px rozdzielczości przeglądarki i dla urządzeń mobilnych na 320 x 455 px,
 - b) dla przeglądarek: Google Chrome*, Safari***, Mozilla Firefox**, Microsoft Edge***, Internet Explorer 11, gdzie:
 - * oznacza 5 ostatnich stabilnych wersji na dzień publikacji prezentacji;
 - ** oznacza 3 ostatnie stabilne wersje na dzień publikacji prezentacji;

- *** oznacza 2 ostatnie stabilne wersje na dzień publikacji prezentacji;

§5 ZMIANA HARMONOGRAMU

1. Terminy wskazane w Harmonogramie (§3 Umowy) mogą ulec zmianie na skutek wystąpienia:
 - a) siły wyższej;
 - b) przeszkody w wykonywaniu Usługi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności zwłoki Zamawiającego w przekazywaniu Wykonawcy niezbędnych informacji lub Materiałów Źródłowych.
2. Niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca przekaże Zamawiającemu zaktualizowany Harmonogram. Zmiana Harmonogramu na skutek zdarzeń, o których mowa w §1 Regulaminu i w sposób określony w zdaniu poprzednim, nie stanowi zmiany Umowy.

§6 WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

1. Z chwilą zapłaty całości Wynagrodzenia, o którym mowa w §4 Umowy i w jego ramach, The Story udziela Zamawiającemu niewyłącznej, nieprzenaszalnej i bezterminowej licencji na korzystanie z Utworów, na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie rozpowszechniania Utworów w sposób inny niż określony w pkt poprzedzającym - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Wraz z udzieleniem licencji, o której mowa w §1 Regulaminu i w jej ramach, The Story zezwala Zamawiającemu na wykonywanie oraz na dalsze zezwalanie na wykonywanie, zależnych praw autorskich do opracowań Utworów (tj. do rozporządzania i korzystania z takich opracowań), na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w §1 Regulaminu.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że na gruncie Umowy The Story nie udziela Zamawiającemu licencji ani nie przenosi na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do programów komputerowych. Świadczenie The Story polegające na udostępnieniu Prezentacji w Serwisie stanowi usługę świadczoną w formule *Software as a Service* (SaaS).

§7 ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

1. W zamian za świadczenie Usługi i udzielenie licencji, o której mowa w §6 Regulaminu, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić The Story Wynagrodzenie w wysokości wskazanej w §4 Umowy, na warunkach określonych w niniejszym §7 Regulaminu.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur VAT wystawionych przez The Story na rachunek wskazany na fakturach, w terminie 21 dni od dnia doręczenia faktury VAT.
3. Zamawiający niniejszym wyraża zgodę na otrzymywanie faktur VAT od The Story w formie dokumentowej, na adres e-mail Odbiorcy wskazany w §4 ust. 3 Umowy.
4. Wszystkie kwoty Wynagrodzenia The Story, określone w Umowie podlegają powiększeniu o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości obowiązującej w momencie powstania obowiązku podatkowego, chyba że Strony w sposób wyraźny i jednoznaczny postanowiły inaczej.
5. Jeżeli zwłoka Zamawiającego w uiszczeniu należnego Wykonawcy Wynagrodzenia wyniesie co najmniej 14 dni, Wykonawca uprawniony jest do zablokowania Serwisu, z możliwością jego ponownej aktywacji w razie uregulowania wszystkich zaległych należności.

§8 INFORMACJE POUFNE

1. Strony będą traktować jako ściśle poufne wszelkie dane, informacje i dokumenty, dotyczące działalności gospodarczej lub zawodowej drugiej Strony oraz związane z jej planami marketingowymi, promocyjnymi i handlowymi, pozyskane w sposób bezpośredni, jak i pośrednio podczas realizacji Umowy, a w szczególności wszelkie dane techniczne i handlowe Strony lub jej podmiotów powiązanych oraz ich klientów, w tym także tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony („**Informacje Poufne**”). W szczególności, przez Informacje Poufne Strony rozumieją tajemnicę przedsiębiorstwa Story Design – w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.) – zawartą w postanowieniach Regulaminu oraz informacje wskazane w §8 ust. 8 Regulaminu. Strony postanawiają, że postanowienia o których mowa w zdaniu poprzednim nie będą przez Strony ujawniane podmiotom trzecim, w tym w trybie dostępu do informacji publicznej na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1429 z późn. zm.), jako podlegające ochronie zgodnie z art. 5 ust. 2 powyższej ustawy.
2. Strony zobowiązują się nie ujawniać Informacji Poufnych jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniego uzyskania wyrażonej zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 11 ust. 8 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Zamawiający oświadcza, iż jest świadom tego, że w ramach wykonywania Umowy zostaje mu udzielony dostęp do tajemnicy przedsiębiorstwa i know-how The Story, które nie są ogólnie dostępne ani upubliczniane. W trakcie trwania Umowy, a także po jej wygaśnięciu Zamawiający zobowiązuje się nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać Informacji Poufnych The Story bez uprzedniej zgody The Story wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności i ochrony Informacji Poufnych zawarte w niniejszym Regulaminie ma zastosowanie niezależnie od tego czy Informacje Poufne były przekazane ustnie, pisemnie czy też w innej formie.
5. Dostęp do Informacji Poufnych mogą mieć wyłącznie osoby, którym takie informacje są potrzebne w celu prawidłowej realizacji Umowy oraz które zostały poinformowane o poufnym charakterze Informacji Poufnych oraz o obowiązkach wynikających z niniejszego §8 Regulaminu. Strony zobowiązane są zapewnić, że osoby trzecie, którym Informacje Poufne zostaną ujawnione, zobowiążą się do zachowania w poufności Informacji Poufnych na takich samych warunkach jak określone w niniejszym §8 Regulaminu.
6. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym punkcie Regulaminu obejmuje okres obowiązywania Umowy, jak i okres 3 lat od daty jej wygaśnięcia wskutek rozwiązania, wypowiedzenia, odstąpienia bądź wskutek upływu terminu, na jaki ją zawarto.
7. W razie niedochowania obowiązków, o których mowa w niniejszym rozdziale Regulaminu przez jedną ze Stron, druga Strona jest uprawniona do naliczenia Stronie naruszającej dany obowiązek, kary umownej w wysokości 10 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
8. Strony zgodnie postanawiają, że tajemnicą przedsiębiorstwa, która nie będzie ujawniania osobom trzecim stanowią przekazane Zamawiającemu:
 - a) Regulamin usługi,
 - b) materiały promocyjne projektu tj. prezentacja projektu w PDF oraz wzór cennika.

§9 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Strony nie będą odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, spowodowane czynnikami będącymi poza ich kontrolą, w szczególności takimi jak strajki, wojny, rozruchy, pożary, powódzie, epidemie, katastrofy i działania, wynikające z decyzji i praw stanowionych przez organy administracji państwowej (**Siła Wyższa**). Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu przypadku Siły Wyższej.
2. W okresie działania Siły Wyższej realizacja prac i obowiązki Stron, w zakresie objętym działaniem Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu. W okresie zawieszenia realizacji prac i obowiązków Stron zgodnie ze zdaniem poprzednim, Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niedopełnienie obowiązków umownych.
3. Wszelkie ograniczenia odpowiedzialności The Story przewidziane w Umowie nie mają zastosowania do szkód wyrządzonych Zamawiającemu umyślnie w rozumieniu art. 473 § 2 Kodeksu cywilnego.
4. Na gruncie Umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wyłącznie za straty bezpośrednio powstałe po stronie Zamawiającego wskutek nienależytego świadczenia Usługi, z wyłączeniem utraconych korzyści. W szczególności Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek nieprawidłowego użytkowania Serwisu przez Zamawiającego lub osoby trzecie.
5. The Story nie ponosi odpowiedzialności za szkodę powstałą po stronie Zamawiającego wskutek działań osób trzecich, z wyłączeniem podwykonawców The Story.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki przekazania przez Zamawiającego wadliwych lub błędnych Materiałów Źródłowych oraz wszelkich innych informacji, treści, danych oraz ich wpływ na wykonanie Umowy.
7. Całkowita łączna odpowiedzialność The Story względem Zamawiającego jest ograniczona do kwoty całkowitego Wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 Umowy.

§10 DANE OSOBOWE

1. Zamawiający oświadcza, iż w przypadku powierzenia mu danych osobowych osób fizycznych przez Story Design Sp. z o.o. będzie w pełnym zakresie przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L. z 2016 Nr 119 poz. 1).
2. Story Design Sp. z o.o. oświadcza, iż w przypadku powierzenia mu danych osobowych osób fizycznych przez Zamawiającego, będzie w pełnym zakresie przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L. z 2016 Nr 119 poz. 1).

§11 ZAKRES PAKIETÓW I MATERIAŁY ŹRÓDŁOWE

1. Zakres Pakietu zawiera opis treści zamieszczonych w Prezentacji:
 - a) Pakiet Podstawowy obejmuje treści:

- strukturę dochodów do budżetu Gminy (CIT, PIT, dotacje, subwencje, podatki lokalne, pozostałe źródła);
 - strukturę planowanych wydatków z budżetu Gminy;
 - dystrybucję podatku od osób fizycznych (PIT) na rozdziały wydatków w zależności od kwoty wynagrodzenia brutto ustawionego na suwaku nacoidamojepieniadze.pl;
- b) Pakiet Inwestycyjny obejmuje treści Pakietu Podstawowego oraz dodatkowo:
- planowane zadania inwestycyjne.
- c) Pakiet Pełny obejmuje treści Pakietu Inwestycyjnego oraz dodatkowo:
- planowane zadania inwestycyjne realizowane w ramach budżetu obywatelskiego i/lub funduszu sołeckiego.
- d) Pakiet Profiskalny obejmuje treści Pakietu Inwestycyjnego oraz dodatkowo:
- prognozy PIT, czyli przedstawienie szacowanej wielkości wpływu podatku PIT do budżetu Gminy, przy założeniu, że podatek dochodowy odprowadziliby wszyscy mieszkańcy Gminy.
- e) Pakiet Premium obejmuje treści Pakietu Profiskalnego oraz dodatkowo:
- planowane zadania inwestycyjne realizowane w ramach budżetu obywatelskiego i/lub funduszu sołeckiego.
2. W celu wykonania Prezentacji, Zamawiający dostarczy Wykonawcy następujące Materiały Źródłowe:
- a) Pakiet Podstawowy:
- uchwałę budżetową w formacie pliku pdf;
 - załącznik do uchwały budżetowej wraz z planem dochodów i wydatków ogółem w rozbiciu na działy, rozdziały i paragrafy- stan aktualny i ujednoczony;
 - aktualną liczbę mieszkańców Gminy;
 - udział Gminy w planowanym podatku dochodowym od osób fizycznych;
 - numery dwóch barw HEX, w których ma zostać wykonana Prezentacja;
 - logo Gminy w formacie jpg i rozmiarze większym lub równym 378x152 pixeli;
 - zdjęcie Gminy w formacie jpg, w rozmiarze większym lub równym 1200x1000 pixeli;
 - załącznik do uchwały budżetowej z listą inwestycji (WPF, Wydatki Majątkowe) ze wskazaniem źródła finansowania.
- b) Pakiet Inwestycyjny. Wszystkie Materiały Źródłowe dla Pakietu Podstawowego oraz dodatkowo:
- zdjęcia promujące inwestycje, dostarczone w formacie jpg i rozmiarze większym lub równym 672x416 pikseli.
- c) Pakiet Pełny. Wszystkie Materiały Źródłowe dla Pakietu Inwestycyjnego oraz dodatkowo:
- załącznik do uchwały budżetowej z listą inwestycji realizowanych w ramach budżetów partycypacyjnych wraz ze zdjęciami promującymi. Zdjęcia promocyjne, o których mowa w zdaniu poprzednim, powinny być dostarczone w formacie jpg i rozmiarze większym lub równym 672x416 pixeli;
- d) Pakiet Profiskalny. Wszystkie Materiały Źródłowe dla Pakietu Inwestycyjnego oraz dodatkowo:
- szacowaną liczbę mieszkańców Gminy, którzy nie odprowadzili podatku PIT, a byli do tego zobowiązani na gruncie Ustawy o podatku od osób fizycznych Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 1991 Nr 80 poz. 350);
 - listę maksymalnie 8 (słownie: ośmiu) inwestycji, które Gmina chciałaby wykonać dla swoich mieszkańców, gdyby posiadała dodatkowe środki z wpływów PIT.
- e) Pakiet Premium. Wszystkie Materiały Źródłowe dla Pakietu Profiskalnego oraz dodatkowo:
- załącznik do uchwały budżetowej z listą inwestycji realizowanych w ramach budżetów partycypacyjnych wraz ze zdjęciami promującymi. Zdjęcia promocyjne, o których mowa w zdaniu poprzednim, powinny być dostarczone w formacie jpg i rozmiarze większym lub równym 672x416 pixeli;
3. Prezentacja zostanie przez The Story wykonana w oparciu o szablon dostępny – w zależności od wybranego przez Zamawiającego Pakietu określonego w § 2 ust. 3 Umowy – pod adresem URL:
- a) Pakiet Podstawowy - <https://nacoidamojepieniadze.pl/static/pakiet-podstawowy.png>
- b) Pakiet Inwestycyjny - <https://nacoidamojepieniadze.pl/static/pakiet-inwestycyjny.png>
- c) Pakiet Pełny - <https://nacoidamojepieniadze.pl/static/pakiet-pelny.png>
- d) Pakiet Profiskalny - <https://nacoidamojepieniadze.pl/static/pakiet-profiskalny.png>
- e) Pakiet Premium - <https://nacoidamojepieniadze.pl/static/pakiet-premium.png>

§12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy lub Regulaminu okaże się nieważne w całości lub w części, bezskuteczne lub niemożliwe do wykonania, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w celu zastąpienia tych postanowień postanowieniami, których skutki prawne i ekonomiczne będą jak najbardziej zbliżone do postanowień zastępowanych.

ZA ZAMAWIAJĄCEGO:

MAGDALENA

NATALIA GAJEWSKA

Elektronicznie podpisany przez
MAGDALENA NATALIA GAJEWSKA
Data: 2021.02.25 14:48:50 +01'00'

Poprawność nieznana

Dokument podpisany przez Dmitrij Romanowski; Story Design Sp. z o.o.
Data: 2021.03.07 19:54:49 CET