

**ZARZĄDZENIE NR 558  
WÓJTA GMINY ZARSZYN  
z dnia 06 lipca 2021 roku**

**w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnego ćwiczenia obronnego kryptonim:  
„Zarszyn 2021”**

Na podstawie art.17. ust. 6 i 7, ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku ochrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2016r. poz.1534 . z późn. zm.) art. 19 ust. 1 i ust. 2, pkt 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2017r. poz. 209 z późn. zm.), § 10 ust.1 pkt. 7 lit. b, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego, (Dz. U. poz. 1829), zarządzenia nr 145/2020 Wojewody Podkarpackiego z dnia 16 lipca 2020r. w sprawie szkolenia obronnego, wytycznych Wojewody Podkarpackiego z dnia 08 stycznia 2021r. do szkolenia obronnego realizowanego na terenie województwa podkarpackiego w 2021r, planu szkolenia obronnego w Gminie Zarszyn na rok 2021;

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

1. Przygotować koncepcję i przeprowadzić gminne ćwiczenie obronne na temat: „Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej oraz realizacja przedsięwzięć obronnych wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Zarszyn w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”.
2. Miejscem przeprowadzenia ćwiczenia będzie siedziba Urzędu Gminy w Zarszynie i rejon Gminy Zarszyn.
3. Skład osób ćwiczących:
  - 1) Urząd Gminy Zarszyn:
    - a) obsada Stanowiska kierowania Wójta Gminy Zarszyn;
    - b) zespół Stałego Dyżuru Wójta Gminy Zarszyn;
    - c) zespół Akcji Kurierskiej Gminy Zarszyn;
    - d) Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego;
    - e) kierownicy referatów i jednostek podległych Gminy Zarszyn.
  - 2) Oddelegowani funkcjonariusze KP w Besku.
  - 3) Jednostki współdziałające.
  - 4) Planowany koszt ćwiczenia 1500 zł. z funduszu Wojewody Podkarpackiego.

**§ 2**

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjąć:

1. Przygotowanie stałego dyżuru i akcji kurierskiej Gminy Zarszyn do realizacji zadań obronnych, podczas funkcjonowania Gminy w sytuacjach zagrożeń ludzi i środowiska oraz w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
2. Przygotowanie do wypełniania obowiązków osób funkcyjnych w sytuacjach zagrożeń ludzi i środowiska oraz zgranie poszczególnych elementów organizacyjnych Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w czasie rozwiązywania problemów obronnych.

3. Wypracowanie jednolitych zasad obiegu informacji podczas realizacji zadań operacyjnych.

### § 3

1. Ćwiczeniem kieruje Wójt Gminy Zarszyn.
2. Powołuję osoby funkcyjne ćwiczenia:
  - 1) z-ca kierownika ćwiczenia: Zastępca Wójta Gminy Zarszyn,
  - 2) szef sztabu kierownictwa ćwiczenia: Sekretarz Gminy Zarszyn
  - 3) zespół autorski do opracowania dokumentacji ćwiczenia.
  - 4) kierujący zespołem stałego dyżuru Wójta Gminy Zarszyn – Sławomir Kilar;
  - 5) kierujący zespołem akcji kurierskiej w Gminie Zarszyn – Józef Konieczny;
  - 6) wykonanie dokumentacji fotograficznej i filmowej – pracownik GOK w Zarszynie.

### § 4

1. W celu przygotowania ćwiczenia zobowiązuję inspektora ds. obrony cywilnej i spraw wojskowych oraz inspektora ds. zarządzania kryzysowego do:
  - 1) opracowania dokumentacji ćwiczenia;
  - 2) przeprowadzenia spotkań, instruktarzy i rekonesansów;
  - 3) organizacji szkoleń przygotowawczych z pracownikami Gminy;
  - 4) zapoznania ćwiczących z planem przebiegu i organizacją ćwiczenia, postawienie zadań;
  - 5) przeprowadzenia konferencji z uczestnikami gminnego ćwiczenia obronnego;
  - 6) zabezpieczenia współdziałania pomiędzy jednostkami ćwiczącymi;
  - 7) zabezpieczenia logistycznego ćwiczenia;
  - 8) zebrania uwag i wniosków po zakończeniu ćwiczenia, opracowanie sprawozdania.
2. Zobowiązuję inspektora ds. obrony cywilnej spraw wojskowych do zatwierdzenia koncepcji gminnego ćwiczenia obronnego w WBiZK PUW w Rzeszowie w terminie i w sposób zgodny z wytycznymi organizacyjnymi.

### § 5

3. Podczas trwania gminnego ćwiczenia obronnego zobowiązuję wszystkich uczestników ćwiczenia do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ustawy o ochronie informacji niejawnych i ochrony danych osobowych.

### § 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA  
Magdalena Gajewska

