

ZARZĄDZENIE NR 1145
WÓJTA GMINY ZARSZYN

z dnia 14 lutego 2024 r.

w sprawie zasad gospodarowania drewnem stanowiących mienie komunalne Gminy Zarszyn

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 w związku z art. 45 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688)

zarządzam co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady gospodarowania drewnem pozyskanym w wyniku utrzymania terenów zieleni, terenów stanowiących las, parków, cmentarzy, pasów dróg publicznych i wewnętrznych, jak i pozostałych nieruchomości stanowiących mienie komunalne Gminy Zarszyn oraz drewnem pozyskanym w wyniku realizacji gminnych inwestycji i remontów.

§ 2.

1. Usunięcie drzew następuje po uzyskaniu przewidzianym prawem zezwoleń, jeżeli są wymagane.

2. Ewidencję pozyskanego drewna z terenów stanowiących własność Gminy Zarszyn prowadzi odpowiedni Referat w Urzędzie Gminy w Zarszynie. Wzór ewidencji określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

3. Za sprawy związane z uzyskiwaniem zezwoleń na usunięcie drzew, usunięciem drzew i zagospodarowaniem drewna odpowiadają odpowiednie referaty Urzędu Gminy w Zarszynie zgodnie z regulaminem organizacyjnym lub jednostki organizacyjne Gminy Zarszyn, które zarządzają nieruchomościami Gminy Zarszyn lub przeprowadzają zadania inwestycyjne.

4. Drewno pozyskane z terenów, o których mowa w §1 podlega wpisowi do ewidencji prowadzonej przez odpowiedni Referat Urzędu Gminy w Zarszynie. Wpis następuje na podstawie protokołu przekazania drewna lub zawartego porozumienia z osobą fizyczną / osobą prawną / jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną dokonującą usunięcia drzew.

§ 3.

1. Drewno pozyskane z terenów Gminy Zarszyn może zostać rozdysponowane w następujący sposób:

- 1) sprzedane podmiotowi dokonującemu wycinki drzewa,
- 2) sprzedane osobom fizycznym, osobom prawnym lub jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną z możliwością przeprowadzenia licytacji,
- 3) wykorzystane na potrzeby własne Gminy Zarszyn,
- 4) nieodpłatne przekazanie jednostkom organizacyjnym Gminy Zarszyn na cele związane z ich funkcjonowaniem,
- 5) nieodpłatne przekazane Radom Sołeckim na cele związane z funkcjonowaniem sal wiejskich oraz na cele ogólnospoleczne.

- 6) nieodpłatne przekazanie organizacjom społecznym, pozarządowym i innym, prowadzącym działalność kulturalną, leczniczą, oświatową, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych.
- 7) nieodpłatne przekazanie osobom fizycznym będącym w trudnej sytuacji materialnej wskazanym przez gminny ośrodek pomocy społecznej (GOPS), w ilości nie większej niż 30 m³,
- 8) nieodpłatne przekazanie mieszkańcom gminy (osobom fizycznym), na ich pisemny wniosek, którzy w wyniku zdarzeń losowych ponieśli straty w mieniu, w ilości nie większej niż 30 m³,
- 9) przekazać osobom fizycznym / osobom prawnym w zamian za wykonanie usunięcie drzewa w sytuacji, gdy koszty prac przewyższają przychody z ewentualnej sprzedaży drewna.

§ 4.

Sprzedaż drewna podmiotowi dokonującemu wycinki

1. Drewno w pierwszej kolejności jest oferowane do kupna wykonawcy inwestycji lub podmiotowi wykonującemu usługę w zakresie usunięcia drzew, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1.

2. Zobowiązanie do zakupu drewna można zawrzeć w warunkach przetargu lub zapytania ofertowego na wykonanie usługi usunięcia drzew lub wykonania inwestycji.

3. Dokumentem potwierdzającym sprzedaż drewna jest faktura. Wydanie drewna może nastąpić po okazaniu dowodu zapłaty. Podstawą wystawienia faktury jest oszacowanie wartości drewna dokonane na podstawie § 9.

4. Transport zakupionego drewna odbywa się na koszt nabywcy.

5. Odpłatne przekazanie drewna nabywcy odbywa się na podstawie protokołu przekazania drewna, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Protokół podpisuje dwóch przedstawicieli jednostki/ referatu określonego w § 2 ust. 3 oraz nabywca.

6. Protokół sporządza się w dwóch egzemplarzach z czego jeden przekazuje się do odpowiedniego Referatu Urzędu Gminy w Zarszynie celem dokonania wpisu do ewidencji pozyskanego drewna.

§ 5.

Wykorzystanie drewna na potrzeby własne Gminy Zarszyn

1. Drewno może być wykorzystane na potrzeby własne Gminy Zarszyn bądź jednostek organizacyjnych Gminy Zarszyn, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 4.

2. Wykorzystanie drewna na potrzeby własne Gminy odbywa się na podstawie protokołu przekazania drewna, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Protokół podpisuje dwóch przedstawicieli jednostki/ referatu określonego w § 2 ust. 3.

§ 6.

Sprzedaż drewna w drodze licytacji

1. Sprzedaż drewna w drodze licytacji, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, jest dokonywana w sposób jawny na podstawie złożonych ofert. Wzór oferty stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

2. Ogłoszenia o sprzedaży drewna zamieszczane jest na stronie www.bip.zarszyn.pl lub www.zarszyn.pl lub na tablicy ogłoszeń urzędu.

3. Dokumentem potwierdzającym sprzedaż drewna jest faktura. Wydanie drewna może nastąpić po okazaniu dowodu zapłaty. Podstawą wystawienia faktury jest notatka z wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Transport zakupionego drewna odbywa się na koszt jego odbiorcy.

5. Odpłatne przekazanie drewna nabywcy odbywa się na podstawie protokołu przekazania drewna, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Protokół podpisuje dwóch przedstawicieli jednostki/ referatu określonego w § 2 ust. 3 oraz nabywca.

6. Protokół sporządza się w dwóch egzemplarzach z czego jeden przekazuje się do odpowiedniego Referatu Urzędu Gminy w Zarszynie celem dokonania wpisu do ewidencji pozyskanego drewna.

§ 7.

Nieodpłatne przekazanie drewna

1. Przekazanie drewna na cele określone w § 3 ust.1 pkt 4-8 odbywa się za zgodą Wójta Gminy Zarszyn na podstawie złożonego wniosku przez zainteresowanego - wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

2. Nieodpłatne przekazanie drewna nabywcy odbywa się na podstawie protokołu przekazania drewna, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Protokół podpisuje dwóch przedstawicieli jednostki / referatu określonego w § 2 ust. 3 oraz nabywca.

3. Protokół sporządza się w dwóch egzemplarzach z czego jeden przekazuje się do odpowiedniego Referatu Urzędu Gminy w Zarszynie celem dokonania wpisu do ewidencji pozyskanego drewna.

§ 8.

Przekazanie drewna osobie fizycznej / osobie prawnej w zamian za usunięcie drzewa

1. Przekazanie drewna na cele określone w § 3 ust.1 pkt 9 odbywa się za zgodą Wójta Gminy Zarszyn na podstawie złożonego przez zainteresowanego wniosku.

2. Wniosek jest zasadny w przypadku, gdy koszty usunięcia drzewa są większe niż wartość drewna. Analizę kosztów dokonuje się na podstawie sposobów szacowania drewna określonego w § 9 oraz oszacowania kosztów pracy związanej z usunięciem drzewa na podstawie cen rynkowych. z analizy sporządza się notatkę.

3. Strony zawierają porozumienie określające zasady oraz termin pozyskania drewna. Wzór porozumienia określa załącznik nr 5 do niniejszego Zarządzenia. Porozumienie sporządza się w trzech egzemplarzach z czego jeden zostaje przekazany do odpowiedniego Referatu Urzędu Gminy w Zarszynie celem dokonania wpisu do ewidencji pozyskania drewna.

§ 9.

Szacowanie ilości i wartości drewna

1. Podstawa ustalenia ilości pozyskanego drewna jest:

- 1) wykonanie obmiaru drewna po ścięciu (tj. kłody). Dokonuje się pomiaru długości kłody oraz średnicy w połowie długości kłody (tzw. średnicy środkowej). Następnie wylicza się objętość drewna z wykorzystaniem tzw. tablic miąższości drewna okrągłego lub gotowych programów komputerowych opartych na tych tablicach,
- 2) w przypadku braku informacji dotyczącej ilości i rodzajów pozyskanych kłód, możliwe jest oszacowanie ilości drewna pozyskanego z tych drzew w oparciu o inwentaryzację sporządzoną w celu uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew. Dokonuje się pomiaru obwodu drzewa na wysokości 130 cm i dzieli przez liczbę π , tj. 3,14 uzyskując wartość średnicy drzewa, która będzie przyjęta jako minimalna ilość pozyskanego drewna z kłody o długości 2 lub 2,6 m,
- 3) możliwe jest dokonanie pomiaru pozyskanego drewna po ułożeniu w stosy, przy założeniu, że płaszczyzny stosu są pionowe, czoła pionowe i równe, a płaszczyzna dolna i górna poziome.

Szerokość stosu jest wielokrotnością 1 m, do obliczenia miąższości (objętości) przyjmuje się długość, szerokość i wysokość stosu. Miąższość surowca w stosie oblicza się poprzez obliczenie objętości stosu i przemnożenie go przez współczynnik normy PN-88D-95000, a w razie jej zmiany nowej przyjętej normy.

2. Określenie minimalnej wartości drewna pozyskanego w wyniku wycinki następuje poprzez przemnożeniu ilości drewna, określonego zgodnie z § 1 ust.1 oraz stawki określonej Zarządzeniem Nr 489/2017 Wójta Gminy Zarszyn z dnia 22 listopada 2017 r.

3. Oszacowania ilości drewna dokonuje:

- 1) wykonawca dokonujący wycinki drzew oraz dwóch przedstawicieli jednostki/ referatu określonego w § 2 ust. 3 w przypadku rozdysponowania drewna określonego w § 3 ust. 1 pkt 1,
- 2) przedstawiciel Lasów Państwowych w przypadku drzew przeznaczonych do wycinki na gruntach gminnych stanowiących las,
- 3) dwóch przedstawicieli jednostki/ referatu określonego w § 2 ust. 3 w przypadku rozdysponowania drewna określonego w § 3 ust. 1 pkt 2-9,
- 4) ewentualnie osoba posiadająca uprawnienia brakarskie w każdym z przypadków rozdysponowania drewna określonego w § 3.
- 5) Oszacowanie ilości i wartości drewna może nastąpić zarówno przed, jak i po ścięciu drzewa.

§ 10.

Fakturę za sprzedaż drewna wystawia pracownik odpowiedniego Referatu Urzędu Gminy w Zarszynie.

2. Należność za zakupione drewno płatna jest na rachunek bankowy Gminy Zarszyn.

3. Środki finansowe uzyskane ze sprzedaży drewna stanowią dochód własny Gminy Zarszyn.

§ 11.

w przypadku braku zgłoszenia się podmiotu zainteresowanego nabyciem drewna, będzie ono składowane na działce stanowiącej własność Gminy Zarszyn znajdującej się najbliższej pozyskanego drzewa.

§ 12.

Pozyskanie drewna w poszczególnych kompleksach lasów stanowiących własność Gminy Zarszyn należy dokonywać zgodnie z obowiązującym uproszczonym planem urządzenia lasu.

§ 13.

Drzewa z gruntów stanowiących użytek leśny (LS) wycina i drewno pozyskuje wykonawca wyłoniony zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych.

§ 14.

1. Sprawy związane z obrotem drewna pozyskanym z lasów stanowiących mienie komunalne Gminy Zarszyn z gruntów prowadzi odpowiedni Referat Urzędy Gminy w Zarszynie

2. Pracownik referatu, o którym jest mowa w ust. 1, zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) przygotowania dokumentacji dotyczącej sprzedaży drewna,
- 2) wydania drewna nabywcy.

§ 15.

Drewno pozyskane z lasów stanowiących mienie komunalne Gminy Zarszyn należy cechować i legalizować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 24 lutego 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad cechowania drewna, wzorów urządzeń do cechowania i zasad ich stosowania oraz dokumentu stwierdzającego legalność pozyskania drewna (Dz. U. z 1998 r., Nr 36, poz. 201, z 1999 r., Nr 71, poz. 800).

§ 16.

Klasyfikacji drewna pozyskanego z lasów stanowiących mienie komunalne Gminy Zarszyn (jakościowego oraz wymiarowego), obmiaru (ilościowo i jakościowo) dokonuje zgodnie z Polskimi Normami osoba posiadająca doświadczenie i wykształcenie w tym zakresie w obecności pracownika Urzędu Gminy Zarszyn odpowiedzialnego za obrót drewnem z lasów mienia Gminny Zarszyn.

§ 17.

Ustala się kolejność sprzedaży drewna z działek stanowiących mienie komunalne Gminy Zarszyn:

- 1) mieszkańcy wsi i przedsiębiorcy mieszkający i mający siedzibę w miejscowości, w której pozyskane jest drewno,
- 2) pozostali odbiorcy.

§ 18.

1. Wydanie drewna z lasów mienia komunalnego Gminy Zarszyn następuje po dokonaniu zapłaty na rachunek Gminy Zarszyn oraz na podstawie wykazu odbiorczego.
2. Drewno przeznaczone do sprzedaży wydaje się po okazaniu dowodu wpłaty.
3. W przypadku niemożności wywozu drewna w dniu jego zakupu kupującego obowiązuje termin wskazany w umowie.

§ 19.

Przeklasyfikowanie oraz przecena drewna następują w przypadkach:

- 1) uzasadnionej reklamacji dotyczącej jakości zakupionego drewna.
- 2) w innych przypadkach wynikających z obniżenia jakości drewna.

§ 20.

Dokumentem potwierdzającym sprzedaż drewna jest umowa cywilnoprawna - umowa sprzedaży, (załącznik numer 6 do niniejszego zarządzenia) oraz faktura VAT.

§ 21.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Zarszyn.

§ 22.

Traci moc zarządzenie nr 537 Wójta Gminy Zarszyn z dnia 10 maja 2021 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania drewnem stanowiącym mienie komunalne Gminy Zarszyn

§ 23.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
Magdalena Jędrusko

Dawid
Grysztar;
Adwokat

Elektronicznie
podpisany przez
Dawid Grysztar;
Adwokat
Data: 2024.02.16
12:55:20 +01'00'

Ewidencja pozyskanego drewna z terenów stanowiących własność Gminy Zarszyn za rok

Lp.	Miejsce pozyskania (nr działki ewidencyjnej, obręb)	Decyzje/zgłoszenia, której dotyczy wycinka (znak, data, organ wydający)	Gatunek	Ilość w m ³	Wartość drewna netto	Sposób zagospodarowania pozyskanego drewna oraz data	Nabywca	Wydana ilość drewna m ³	Wydana wartość drewna netto

Protokół

odpłatnego/ nieodpłatnego* przekazania drewna z terenów stanowiących własność Gminy Zarszyn z dnia

Przekazujący drewno:

.....
Przejmujący drewno:

.....
Ilość i wartość przekazanego drewna:

Lp.	Gatunek drewna	Miejsce pozyskania (nr działki, obręb)	Decyzje/ zgłoszenia (znak, data, organ wydający) jeżeli dotyczy	Ilość drewna w m ³	Cena jednostkowa netto [zł/m ³]	Wartość drewna netto [zł]
Razem:						

Uwagi

.....
.....
.....

Przekazujący

Przejmujący

Nazwisko i imię:

Adres:

Telefon:

Urząd Gminy Zarszyn
ul. Bieszczadzka 74
38-530 Zarszyn

Wniosek o nieodpłatne przekazanie drewna

Zwracam się z wnioskiem o nieodpłatne przekazanie drewna w ilości:

Lp.	Gatunek	Rodzaj (np. opałowe, tartaczne)	Ilość (m ³)

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....

.....
Podpis wnioskodawcy

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 1145 Wójta Gminy Zarszyn z dnia 14 lutego 2024 r.

Nazwisko i imię:

Adres:

Telefon:

**Urząd Gminy Zarszyn
ul. Bieszczadzka 74
38-530 Zarszyn**

Wniosek o sprzedaż drewna

Zwracam się z wnioskiem o sprzedaż drewna w ilości m³,
gatunek, rodzaj: za
kwotę: netto za m³.

Podpis wnioskodawcy

.....

POROZUMIENIE

dotyczące usunięcia drzew w zamian za pozyskanie drewna zawarte w dniur.
w Zarszynie pomiędzy: Gminą Zarszyn reprezentowaną przez:
..... Wójta Gminy Zarszyn siedziba w Urzędzie Gminy
ul. Bieszczadzka 74, 38-530 Zarszyn NIP: 6871788454 zwaną dalej Zleceniodawcą

a Panem/Panią.....
.....
zwanym dalej Zleceniobiorcą

zawarte na podstawie Zarządzenia Nr 1145 Wójta Gminy Zarszyn z dnia 14.02.2024 r. w sprawie zasad gospodarowania drewnem stanowiących mienie komunalne Gminy Zarszyn, o następującej treści:

§ 1.

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy wykonanie, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania prace polegające na usunięciu:

1) szt. drzew o gatunku, na których wycięcie uzyskano zezwolenie
(nazwa organu) znak z dnia (decyzja/e stanowią załącznik nr 1) rosnących na terenie
działki/ek nr obręb..... będących własnością Zleceniodawcy.

2)

2. W ramach rozliczenia Zleceniobiorca otrzymuje na własność drewno opałowe uzyskane przy wycięciu drzew.

3. Ilość drewna oszacowano na m³, jego wartość określa się na zł.

4. Wartość pracy związanej z usunięciem drzewa oraz posprząaniem terenu wg cen rynkowych szacuje się na zł. Szacunku wartości drewna dokonano na podstawie Zarządzenia Nr 1145 Wójta Gminy Zarszyn z dnia 14.02.2024 r. w sprawie zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki drzew z nieruchomości będących własnością Gminy Zarszyn oraz Zarządzenia Nr 489/2017 Wójta Gminy Zarszyn z dnia 22 listopada 2017 r. w sprawie ustalenia cen na drewno pochodzące z lasów i zadrzewień komunalnych Gminy Zarszyn

5. Zleceniobiorca zrzeka się roszczeń z tytułu różnicy wartości pracy w stosunku do wartości drewna.

§ 2.

Niniejsze porozumienie obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia

§ 3.

1. Do obowiązków Zleceniobiorcy należy:

1) wycinka drzew w terminie do dnia.....,

2) po wykonaniu każdego z etapów oraz po zakończeniu zadania Zleceniobiorca zawiadomi Zleceniodawcę o przeprowadzeniu prac,

3) zabezpieczenie terenu prac pod względem bezpieczeństwa,

- 4) sprawdzenie przed przystąpieniem do pracy czy w obrębie drzew nie ma żadnych siedlisk gniazd ptaków,
- 5) zagospodarowanie pozyskanego drewna oraz wszelkich pozostałości (gałęzi) po wykonanej wycince we własnym zakresie,
- 6) uporządkowanie terenu z pozostałości po wycince drzew.

2. Wszelką odpowiedzialność za wykonanie zlecenia, w tym za bezpieczeństwo osób trzecich ponosi Zleceniobiorca.

3. Zleceniobiorca oświadcza, że będzie stosował obowiązujące przepisy BHP przy pracach związanych ze ścinką drzew (Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej Dz. U Nr 161, poz. 1141).

4. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zleceniodawcy oraz osobom trzecim związane z wykonywaniem niniejszego porozumienia. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody wyrządzone przez osoby działające w imieniu Zleceniobiorcy (art. 474 k.c.).

§ 4.

1. Do obowiązków Zleceniodawcy należy:

- 1) w terminie 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia o zakończeniu prac sprawdzenie czy porozumienie zostało wykonane w sposób należyty, w szczególności czy wszystkie drzewa objęte niniejszym porozumieniem zostały wycięte, drewno wywiezione, a teren w obrębie prowadzonej wycinki drzew uprzątnięty.
- 2) zgłoszenie wszelkie stwierdzonych przy odbiorze prac nieprawidłowości Zleceniobiorcy oraz wyznaczenie terminu ich usunięcia.

2. W przypadku nieprawidłowości w wykonaniu porozumienia, Zleceniobiorca w terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcę usunie wszelkie zgłoszone nieprawidłowości na własny koszt.

3. Po zgłoszeniu przez Zleceniobiorcę usunięcia wszelkich nieprawidłowości, o których mowa i nie zgłoszeniu przez Zleceniodawcę dodatkowych zastrzeżeń następuje sporządzenie protokołu końcowego odbioru robót.

4. Jeżeli Zleceniobiorca nie usunie nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu porozumienia Zleceniodawca ma prawo do zastępczego wykonania czynności zaniechanych przez Zleceniobiorcę oraz obciążenia go kosztami.

5. Zleceniodawca ma prawo odstąpienia od porozumienia, gdy Zleceniobiorca wykonuje prace w sposób sprzeczny z porozumieniem, a w szczególności realizuje prace niedbale lub wykonuje je niezgodnie z zaleceniami Zleceniodawcy.

6. Transport drewna jest kosztem Zleceniobiorcy.

§ 5.

Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zleceniodawcy jest (.....) a ze strony Zleceniobiorcy jest (.....).

§ 6.

1. Wszelkie spory mogące powstać w związku z niniejszego porozumienia będą rozpatrywane polubownie, a wobec braku porozumienia przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

2. w sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2023 r. poz. 1336, 1688, 1890) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz.U. Nr 161, poz. 1141).

§ 7.

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają zgody obydwu stron przy zachowaniu formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden otrzymuje Zleceniodawca, a jeden egzemplarz Zleceniobiorca. Załączniki: Decyzja (zezwozenie) na usunięcie drzew

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

UMOWA NR SPRZEDAŻY DREWNA (wzór)

zwana dalej: „Umową”, a zawarta w dniu r. w
pomiędzy: /-/ **Gminą Zarszyn**, reprezentowaną przez Wójta Gminy Zarszyn, zwaną w dalszej części
Umowy: „**Sprzedawcą**”,

a/-/

Panią/-em
miejsce zamieszkania / siedziby: ___-___, ul., PESEL:, NIP:
....., REGON:, prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą
(nazwą):, zwanym/-ą w dalszej części Umowy: „**Kupującym**”,

o następującej treści:

§ 1.

Sprzedawca sprzedaje, a Kupujący kupuje drewno o gatunku w ilości,
znajdującego się na nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr. geod. w obrębie
....., a które staraniem własnym i na własny koszt zostało pozyskane przez Sprzedającego /
zostanie pozyskane przez Kupującego.

§ 2.

1. W przypadku, gdy to Kupujący kupuje drewno, które w pierwszej jest zobowiązany pozyskać
(poprzez jego wycinkę), o czym jest mowa w § 1 Umowy /powyżej/, Strony ustalają, iż prace związane
z pozyskaniem drewna będą miały miejsce w okresie od dnia r. do dnia r., przy czym
Kupujący ma obowiązek powiadomienia Sprzedawcy o zakończeniu prac, a prace związane
z odebraniem drewna będą miały miejsce w okresie od dnia r. do dnia r., przy czym
Kupujący ma obowiązek powiadomienia Sprzedawcy o zakończeniu prac.

2. W przypadku, gdy to Kupujący kupuje drewno, które zostało pozyskane przez Sprzedawcę
(poprzez jego wycinkę), o czym jest mowa w § 1 Umowy /powyżej/, Strony ustalają, iż prace związane
z odebraniem drewna będą miały miejsce w okresie od dnia r. do dnia r., przy czym
Kupujący ma obowiązek powiadomienia Sprzedawcy o zakończeniu prac.

§ 3.

1. Cenę sprzedaży drewna, opisaną w ust. 2 /poniżej/ ustalono podstawie Zarządzenia Nr Wójta
Gminy z dnia w sprawie określenia zasad gospodarowania drewnem pozyskanym
z nieruchomości będących własnością Sprzedawcy.

2. Za zakupione drewno Kupujący zobowiązuje się zapłacić Sprzedawcy cenę sprzedaży
w wysokości brutto: zł (słownie: złotych
00/100).

3. Cenę sprzedaży za drewno, o której jest mowa w ust. 2, Kupujący zapłaci w terminie do 14 dni od
daty wystawienia faktury, na rachunek bankowy Urzędu wskazany na fakturze.

4. Za opóźnienie w zapłacie ceny sprzedaży za drewno Kupujący jest zobowiązany do zapłaty
względem Sprzedającego odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

§ 4.

Ustala się następujące zasady i warunki odebrania oraz pozyskania drewna (w przypadku, gdy niniejsza Umowa dotyczy również zobowiązania Kupującego do samodzielnego pozyskania drewna):

- 1) miejsce prowadzenia odbioru (w tym ładowania) drewna, jak również pozyskania drewna (w przypadku, gdy to Kupujący jest do tego na mocy Umowy zobowiązany), Kupujący zabezpieczy przed dostępem osób postronnych i oznakuje zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) Kupujący ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo użytkowników ruchu drogowego, mienia, bezpieczeństwo swoje i pracowników oraz odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie odbioru drewna, jak również w trakcie pozyskania drewna (w przypadku, gdy to Kupujący jest do tego na mocy Umowy zobowiązany);
- 3) Kupujący oświadcza i zapewnia, że dysponuje sprzętem technicznym i uprawnionymi pracownikami do prac związanych z odebraniem (w tym ładowaniem) oraz z transportem drewna, jak również związanych z pozyskaniem drewna (w przypadku, gdy to Kupujący jest do tego na mocy Umowy zobowiązany);
- 4) Kupujący zobowiązany jest dbać o przestrzeganie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie wykonywania czynności i prac opisanych w niniejszej Umowie;
- 5) Sprzedający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu prowadzenia prac przez Kupującego, w tym, odebrania drewna (w tym jego ładowania), a także pozyskania drewna (w tym wycinki drzew lub pozyskania wiatrołomów), a to pod względem bezpieczeństwa w tym prawo do wstrzymania prac w razie stwierdzenia nieprawidłowości w tym zakresie;
- 6) w przypadku stwierdzenia, że prace związane z pozyskaniem drewna i/lub transportem drewna w stwarzają jakiegokolwiek zagrożenie dla ruchu drogowego, osób i mienia, Sprzedający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym. w takim przypadku, Kupującemu nie należy się jakiegokolwiek odszkodowanie za czynności wykonane na podstawie niniejszej Umowy;
- 7) po zakończeniu prac Kupujący obowiązany jest do przywrócenia terenu do poprzedniego stanu użyteczności i zgłoszenia do odbioru pracownikowi realizującemu zadania związane z pozyskaniem (w tym z wycinką drzew) oraz odbiorem drewna (w tym z ładowaniem).

§ 5.

Informacja Sprzedawcy o przetwarzaniu danych osobowych dot. Kupującego:

KLAUZULA INFORMACYJNA do przetwarzania danych osobowych	
Na podstawie art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję Pana, że:	
Administratorem Pana Danych jest:	Wójt Gminy Zarszyn z siedzibą: Zarszyn, ul. Bieszczadzka 74
Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych oraz udostępnia jego dane kontaktowe:	Roman Sokulski, , tel. 134671038;
Pana dane będą przetwarzane w celu:	realizacji umowy, której jest Pan stroną.
Podstawą do przetwarzania Pana danych osobowych jest:	realizacja umowy, której jest Pan stroną (tj. art. 6 ust. 1 lit. b).
Informacja o przekazywaniu danych do innych podmiotów:	Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom niewymienionym w przepisach prawa.
Okres przechowywania danych:	Pana dane będą przechowywane przez 10 lat od dnia wygaśnięcia/wypowiedzenia umowy.
Ma Pan prawo do:	1. dostępu do swoich danych oraz możliwość ich sprostowania, 2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, 3. przenoszenia danych, 4. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
Podane przez Pana dane są:	warunkiem podpisania umowy.
Pana dane:	nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji oraz profilowaniu.

§ 6.

Oświadczenie Kupującego o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO: oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się zawarcie niniejszej Umowy.

§ 7.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy prawa obowiązującego w Polsce, w tym postanowienia Kodeksu cywilnego oraz postanowienia Zarządzenia Wójta z dnia w sprawie określenia zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z nieruchomości będących własnością Gminy.

2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez właściwy Sąd właściwy dla Sprzedawcy.

3. Integralną częścią umowy jest wykaz odbiorczy drewna, który dokładnie określa rodzaj, ilość i wielkość drzew przeznaczonych do pozyskania.

4. Wszelkie zmiany Umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.

§ 8.

Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach, 2 (dwa) egzemplarze dla Sprzedawcy, a 1 (jeden) dla Kupującego. *Umowę odczytano, zgodnie przyjęto, parafowano każdą z jej kart (stron), z wyjątkiem ostatniej, którą poniżej podpisano.*

SPRZEDAWCA:

KUPUJĄCY:

